

**Uchwała Nr 1 Komisji Konkursowej z dnia 12 września 2019 w sprawie  
przyjęcia regulaminu konkursu na wyłonienie Dyrektora SPZOZ w  
Małej Wsi**

Na podstawie § 4 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 roku w sprawie sposobu przeprowadzenia konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j.Dz.U. z 2018 roku, poz. 393) Komisja Konkursowa przyjmuje jednogłośnie opracowany regulamin konkursu, który stanowi załącznik do uchwały.

**Uzasadnienie**

Regulamin konkursu został opracowany przez komisję konkursową na posiedzeniu w dniu 12 września 2019 roku.

Podpisy członków komisji:

1. ....

2. *Robert Miazgowski*

3. *Piotr Szumowski*

4. *Jadwiga Nowakiewicz*

5. *Dorota Szumowska*

6. *Agnieszka Soćka*

## **REGULAMIN PRZEPROWADZANIA KONKURSU NA WYŁONIENIE DYREKTORA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W MAŁEJ WSI**

§1.1. Postępowanie konkursowe na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Małej Wsi przeprowadza Komisja Konkursowa w składzie:

- 1) Jadwiga Nowatkiewicz Przewodniczący Komisji,
- 2) Joanna Żbikowska-Panek członek komisji,
- 3) Radosław Miszczyński członek komisji,
- 4) Piotr Wiktor Szmulewicz członek komisji,
- 5) Dorota Serwińska członek komisji,
- 6) Agnieszka Socińska członek komisji.

2. Każda osoba wchodząca w skład komisji składa oświadczenie w formie pisemnej o bezstronności (wzór oświadczenia stanowi załącznik do regulaminu) i dołącza go do protokołu.

3. Komisja prowadzi prace, jeżeli w jej posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa liczby osób powołanych do jej składu, w tym przewodniczący komisji.

4. Korum stwierdza przewodniczący komisji po otwarciu każdego posiedzenia oraz po wznowieniu przerwanych posiedzenia.

5. Komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, z wyłączeniem rozstrzygnięcia dotyczącego wybrania przez komisję konkursową kandydata, które jest dokonywane w głosowaniu tajnym.

6. Z podjętych czynności komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu.

§ 2.1. Komisja przeprowadza postępowanie konkursowe w ramach co najmniej dwóch posiedzeń. Przewodniczący Komisji zawiadamia pisemnie lub telefonicznie członków komisji o terminie posiedzenia komisji, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia.

2. Przewidywany termin rozpatrzenia kandydatur komisja określa w ogłoszeniu o konkursie.

3. Podczas posiedzeń komisji nie mogą w niej uczestniczyć osoby trzecie.

§3.1. Kandydaci, którzy złożyli dokumenty w konkursie są zawiadamiani pisemnie oraz telefonicznie o miejscu i terminie posiedzenia komisji, na które zostaną przeprowadzone rozmowy z kandydatami.

2. Kandydatom udostępnia się materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym SPZOZ w Małej Wsi.

3. Komisja konkursowa na posiedzeniu otwiera koperty z dokumentami kandydatów i zapoznaje się z dokumentami złożonymi przez kandydatów a



także bada czy do postępowania konkursowego zgłosiła się wymagana liczba kandydatów (co najmniej dwóch).

4. Komisja Konkursowa weryfikuje kompletność dokumentów oraz czy kandydaci spełniają wymogi formalne

5. Kandydaci, którzy nie złożyli kompletnych dokumentów lub nie spełniają wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu o konkursie, są zawiadamiani o niedopuszczeniu ich do dalszego postępowania konkursowego, pisemnie w terminie 14 dni od daty posiedzenia komisji.

6. Komisja konkursowa przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, polegające w pierwszej kolejności na zadawaniu jednakowych pytań niezbędnych do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem, a następnie pytań dodatkowych zadawanych przez członków komisji konkursowej.

7. Po rozmowie z kandydatami komisja konkursowa może odbyć dyskusję we własnym gronie.

§ 4. 1. Komisja konkursowa wybiera kandydata na stanowisko Dyrektora SPZOZ w Małej Wsi w drodze tajnego głosowania, bezwzględną większością głosów. Każdej osobie wchodzącej w skład komisji konkursowej przysługuje jeden głos.

2. Jeżeli w głosowaniu kandydat nie zostanie wybrany, przewodniczący komisji zarządza drugie głosowanie.

3. Jeżeli również w drugim głosowaniu kandydat nie zostanie wybrany, przewodniczący zarządza trzecie głosowanie.

4. Przeprowadzenie drugiego i trzeciego głosowania odbywa się w sposób wskazany w pkt 1 i może być poprzedzone ponowną dyskusją i rozmową z kandydatem.

5. Głosowanie w sprawie wyboru kandydata jest dokonywane na jednakowych kartach do głosowania, ostemplowanych pieczęcią właściwego podmiotu, zawierających nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

6. Głosowanie jest dokonywane poprzez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie nazwisk pozostałych kandydatów.

7. Głos jest nieważny w przypadku:

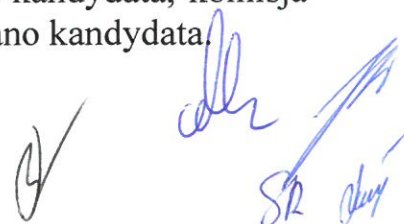
1) pozostawienia nieskreślonego nazwiska więcej niż jednego kandydata;

2) braku skreśleń.

8. Głosów nieważnych nie bierze się pod uwagę.

9. Karta, na której wszystkie nazwiska zostały skreślone, jest ważna i jest traktowana jako odrzucenie kandydatur wszystkich kandydatów przystępujących do konkursu.

10. W przypadku odrzucenia przez komisję konkursową wszystkich kandydatur zgłoszonych do konkursu albo w przypadku niewyłonienia kandydata, komisja uznaje, że w wyniku przeprowadzonego konkursu nie wybrano kandydata.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page. There are three distinct marks: a checkmark-like signature, a cursive signature, and the initials 'SR' followed by another signature.

11.O wyniku przeprowadzonego postępowania przewodniczący komisji informuje Wójta Gminy Mała Wieś.

✓  
ddk  
SA dkt