

# WÓJT GMINY MAŁA WIEŚ

## ZARZĄDZENIE NR 56/2022 WÓJTA GMINY MAŁA WIEŚ z dnia 28 lipca 2022 r.

w sprawie określenia procedur wykorzystania środków funduszu sołeckiego

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.)

### **zarządzam, co następuje:**

**§1** 1. W ramach realizacji zadań własnych gminy Rada Gminy Mała Wieś Uchwałą Nr 300/XXXIV/2014 z dnia 27 marca 2014 roku wyraziła zgodę na wyodrębnienie w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki.

2. Fundusz sołecki, o którym mowa w ust. 1 przeznaczony jest na realizację zadań wskazanych we wnioskach złożonych przez Sołectwa, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim.

**§2** 1. W terminie do 31 lipca roku poprzedzającego rok budżetowy, Wójt przekazuje Sołtysom informacje o wysokości przypadających danemu Sołectwu środków funduszu sołeckiego.

2. Wzór informacji stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§3** 1. Warunkiem przyznania za dany rok budżetowy środków funduszu sołeckiego jest złożenie do Wójta przez Sołectwo wniosku do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, którego dotyczy wniosek.

2. Wzór wniosku stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

**§4** 1. Wniosek danego Sołectwa uchwalany jest na zebraniu wiejskim.

2. Wzór uchwały zebrania wiejskiego stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

3. Wzór listy obecności z zebrania wiejskiego stanowi Załącznik Nr 11 do niniejszego Zarządzenia.

4. Wzór protokołu z zebrania wiejskiego stanowi Załącznik Nr 12 do niniejszego Zarządzenia.

**§5** 1. Wniosek, o którym mowa w § 3 winien spełniać wymagania określone w art. 5 ust. 2-4 ustawy o funduszu sołeckim.

2. Wskazane we wniosku przedsięwzięcia winny stanowić zadania własne gminy, służyć poprawie warunków życia mieszkańców i być zgodnymi ze strategią rozwoju gminy.

3. Całkowita wartość przedsięwzięcia powinna uwzględniać wszystkie koszty, które składają się na realizację całego przedsięwzięcia, w tym przygotowanie niezbędnej dokumentacji projektowej i planistycznej oraz nadzoru inwestorskiego, o ile takie będą wymagane.

**§6** Sołectwa mogą realizować wspólne przedsięwzięcia, zgodnie z art. 6 ustawy o funduszu sołeckim. W takim przypadku każde z Sołectw zamierzających wspólnie realizować przedsięwzięcie odrębnie uchwała wniosek, w którym wskazuje przedsięwzięcia przewidziane do realizacji na obszarze danego Sołectwa lub innego Sołectwa w gminie.

**§7** Złożony przez Sołtysa wniosek polega ocenie przez Wójta Gminy Mała Wieś.

**§8** 1. Jeżeli wniosek, o którym mowa w §3 spełnia lub nie spełnia warunków określonych w art. 5 ust. 2-4 ustawy o funduszu sołeckim, Wójt w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku przyjmuje lub odrzuca wniosek, informując o tym Sołtysa.

2. Wzór informacji stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszego Zarządzenia.

**§9** W przypadku odrzucenia wniosku, Sołtys w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji ma prawo:

1. Podtrzymać wniosek, zgodnie z art. 5 ust. 6 ustawy o funduszu sołeckim, kierując go do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta.

1) Wzór pisma stanowi Załącznik Nr 5 do niniejszego Zarządzenia.

2) Wzór uchwały w sprawie ponownego uchwalenia wniosku stanowi Załącznik Nr 7 do niniejszego Zarządzenia.

3) Wzór listy obecności z zebrania wiejskiego stanowi Załącznik Nr 11 do niniejszego Zarządzenia.

4) Wzór protokołu z zebrania wiejskiego stanowi Załącznik Nr 12 do niniejszego Zarządzenia.

2. Przekazać, zgodnie z art. 5 ust. 8 ustawy o funduszu sołeckim, Radzie Gminy za pośrednictwem Wójta, wniosek ponownie uchwalony przez zebranie wiejskie.

1) Wzór wniosku ponownie uchwalonego przez zebranie wiejskie stanowi Załącznik Nr 6 do niniejszego Zarządzenia.

2) Wzór uchwały w sprawie ponownego uchwalenia wniosku stanowi Załącznik Nr 7 do niniejszego Zarządzenia.

3) Wzór pisma przekazującego wniosek Radzie Gminy stanowi Załącznik Nr 8 do niniejszego Zarządzenia.

4) Wzór listy obecności z zebrania wiejskiego stanowi Załącznik Nr 11 do niniejszego Zarządzenia.

5) Wzór protokołu z zebrania wiejskiego stanowi Załącznik Nr 12 do niniejszego Zarządzenia.

**§10** 1. W trakcie roku budżetowego, jednakże nie wcześniej niż po uchwaleniu budżetu gminy na dany rok i nie później niż do dnia 31 października danego roku budżetowego, Sołectwo może złożyć do Wójta wniosek o zmianę przedsięwzięcia lub ich zakresu przewidzianych w realizacji w ramach funduszu.

2. Wzór wniosku o zmianę przedsięwzięcia lub jego zakresu w ramach środków stanowiących fundusz sołecki stanowi Załącznik Nr 9 do niniejszego Zarządzenia.

3. Wzór uchwały podejmującej wniosek, o którym mowa w ust. 2, stanowi Załącznik Nr 10 do niniejszego Zarządzenia.

4. Wzór listy obecności z zebrania wiejskiego stanowi Załącznik Nr 11 do niniejszego Zarządzenia.

5. Wzór protokołu z zebrania wiejskiego stanowi Załącznik Nr 12 do niniejszego Zarządzenia.

**§11** Podziału zadań zgłoszonych w ramach funduszu sołeckiego ujętych w budżecie gminy, do realizacji na poszczególne komórki organizacyjne dokonuje Wójt.

**§12** Realizacja wydatków funduszu sołeckiego odbywa się wyłącznie w ramach kwot zawartych w uchwale budżetowej i przyjętych do realizacji, na przedsięwzięcia zgłoszone przez Sołectwa we wnioskach, o którym mowa w §3 niniejszego Zarządzenia.

**§13** Wydatkowanie środków w ramach funduszu sołeckiego odbywa się na zasadach określonych przepisami prawa o finansach publicznych, prawa zamówień publicznych oraz w regulaminie udzielania zamówień publicznych obowiązującym w Urzędzie Gminy Mała Wieś.

§14 Środki funduszu sołectkiego niewykorzystane w danym roku budżetowym wygasają z upływem roku i nie przechodzą na kolejny rok budżetowy.

§15 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY  
Mała Wieś  
*Zygmunt Wojnarowski*  
Zygmunt Wojnarowski



Mała Wieś, dnia..... r.

**Pan/Pani .....**  
**Sołtys Sołectwa.....**

### **Informacja**

#### **O wysokości przypadających sołectwu środków funduszu sołeckiego na rok.....**

Działając na podstawie art. 3 ust.2 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim ( Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.) w związku z uchwałą Rady Gminy Mała Wieś Nr 300/XXXIV/2014 z dnia 27 marca 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki, niniejszym informuję, iż:

**Wysokość środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy Mała Wieś na rok .....**

**Dla Sołectwa .....**

**Wynosi:..... zł.**

**Liczba mieszkańców Sołectwa na dzień ..... wynosi..... osób**

Wysokość środków funduszu sołeckiego ustalono z uwzględnieniem art. 3 ust.1 w/w ustawy.

Mając na uwadze nieprzekraczalny termin złożenia wniosku dotyczącego przeznaczenia w roku następnym środków stanowiących fundusz sołecki, upływający 30 września roku bieżącego, proszę o zwołanie zebrania wiejskiego w tej sprawie w odpowiednim terminie.

Przypominam, iż do realizacji może być przyjęty wniosek spełniający następujące warunki:

1. wskazujący konkretne przedsięwzięcia, mieszczące się w zakresie zadań własnych gminy, służące poprawie warunków życia mieszkańców i zgodne ze strategią rozwoju gminy,
2. zawierający uzasadnienie ich wyboru,
3. zawierający rzetelne oszacowanie kosztów przedsięwzięć, przy czym koszty te nie mogą być wyższe niż kwota funduszu na dany rok wskazana w niniejszej informacji.

Wójt Gminy Mała Wieś

.....

Otrzymują:

1) Adresat

2) a/a

Mała Wieś, dnia ..... r.

**Wójt Gminy Mała Wieś**

**Wniosek**

**Sołectwa.....**

**dotyczący przeznaczenia w ..... roku środków stanowiących fundusz sołecki**

Na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołecznym ( Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.) wnoszę o przyznanie w następnym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego na realizację następujących przedsięwzięć:

<b>Nazwa przedsięwzięcia nr 1</b>	<b>Oszacowanie kosztów (zł)</b>
<b>Uzasadnienie przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia</b>	

<b>Nazwa przedsięwzięcia nr 2</b>	<b>Oszacowanie kosztów (zł)</b>
<b>Uzasadnienie przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia</b>	

<b>Nazwa przedsięwzięcia nr 3</b>	<b>Oszacowanie kosztów (zł)</b>
<b>Uzasadnienie przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia</b>	



Nazwa przedsięwzięcia nr 4	Oszacowanie kosztów (zł)
Uzasadnienie przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia	

Nazwa przedsięwzięcia nr 5	Oszacowanie kosztów (zł)
Uzasadnienie przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia	

Nazwa przedsięwzięcia nr 6	Oszacowanie kosztów (zł)
Uzasadnienie przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia	
Szacowane łączne wydatki związane z realizacją przedsięwzięć wynoszą	..... zł

Sołtys

.....

Załączniki:

1. Uchwała z zebrania wiejskiego w sprawie wniosku dotyczącego przeznaczenia środków stanowiących fundusz sołecki z dnia .....,
2. Lista obecności z zebrania wiejskiego,
3. Protokół z zebrania wiejskiego w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołeckiego.

**Uchwała Nr.....**  
**Zebrania Wiejskiego Sołectwa.....**  
**z dnia.....**  
**w sprawie wniosku dotyczącego przeznaczenia w ..... roku**  
**środków stanowiących fundusz sołecki**

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. 2022 r. poz. 559 z późn. zm) oraz art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołecim ( Dz. U. 2014 r. poz. 301 z późn. zm.) zebranie wiejskie postanawia, co następuje:

**§1**

1. Uchwała się wniosek dotyczący przeznaczenia w roku ..... środków stanowiących fundusz sołecki.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 stanowi Załącznik do niniejszej uchwały.

**§2**

Zobowiązuje się Sołtysa do złożenia w terminie do dnia 30 września b.r. niniejszej uchwały wraz z załącznikami do Wójta Gminy Mała Wieś, celem uwzględnienia w projekcie budżetu przedsięwzięć wskazanych we wniosku.

**§3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sołtys

.....

Mała Wieś, dnia.....

**Pan/Pani**

.....  
**Sołtys Sołectwa**.....

Zgodnie z art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z póź. zam.) informuję, iż wniosek **Sołectwa** ..... w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołeckiego na rok ..... został **przyjęty/odrzucony<sup>1)</sup>**.

Na rok ..... fundusz sołeczki dla Sołectwa.....

przyjęto w wysokości..... zł

( słownie:.....)

Wskazanie przyczyny odrzucenia wniosku<sup>2)</sup>:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

W przypadku odrzucenia przez Wójta Gminy wniosku Sołectwa, Sołtys może, zgodnie z art. 5 ust. 6 ustawy o funduszu sołeckim, w terminie 7 dni od dnia otrzymania tej informacji podtrzymać wniosek, kierując go do Rady Gminy Mała Wieś za pośrednictwem Wójta.

W przypadku podtrzymania wniosku przez Sołtysa, Rada Gminy Mała Wieś rozpatruje ten wniosek w terminie 30 dni od jego otrzymania. Wójt Gminy jest związany rozstrzygnięciem Rady Gminy w tym zakresie. Uchwalając budżet Rady Gminy Mała Wieś odrzuca wniosek Sołectwa, w przypadku, gdy zamierzone zadania nie spełniają wymogów określonych w art. 2 ust. 6 ustawy o funduszu sołeckim.

Wójt

.....

1) Niepotrzebne skreślić

2) wypełnić, jeśli dotyczy

Mała Wieś, dnia.....r.

**Rada Gminy Mała Wieś**  
**za pośrednictwem**  
**Wójta Gminy Mała Wieś**

Na podstawie art. 5 ust. 6 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.) podtrzymuję wniosek Sołectwa..... dotyczący przeznaczenia w..... roku środków stanowiących fundusz sołeczki i zwracam się o jego rozpatrzenie przez Radę Gminy Mała Wieś.

Jak wynika z informacji Wójta Gminy Mała Wieś Nr..... z dnia..... wniosek Sołectwa został odrzucony przez Wójta z powodu:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Sołtys

.....

Załączniki:

1. Wniosek dotyczący przeznaczenia środków stanowiących fundusz sołeczki,
2. Uchwała z zebrania wiejskiego w sprawie wniosku dotyczącego przeznaczenia środków stanowiących fundusz sołeczki z dnia .....,
3. Lista obecności z zebrania wiejskiego,
4. Protokół z zebrania wiejskiego w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołecznego.

Mała Wieś, dnia.....r.

**Rada Gminy Mała Wieś**  
**za pośrednictwem**  
**Wójta Gminy Mała Wieś**

### **Wniosek**

#### **Sołectwa ..... ponownie uchwalony dotyczący przeznaczenia w ..... roku środków stanowiących fundusz sołecki**

Na podstawie art. 5 ust. 8 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.) wnoszę o przyznanie w następnym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego na realizację następujących przedsięwzięć:

<b>Nazwa przedsięwzięcia nr 1</b>	<b>Oszacowanie kosztów (zł)</b>
<b>Uzasadnienie przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia</b>	

Nazwa przedsięwzięcia nr 2	Oszacowanie kosztów (zł)
Uzasadnienie przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia	

Nazwa przedsięwzięcia nr 3	Oszacowanie kosztów (zł)
Uzasadnienie przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia	

Nazwa przedsięwzięcia nr 4	Oszacowanie kosztów (zł)
Uzasadnienie przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia	

<b>Nazwa przedsięwzięcia nr 5</b>	<b>Oszacowanie kosztów (zł)</b>
<b>Uzasadnienie przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia</b>	

<b>Szacowane łączne wydatki związane z realizacją przedsięwzięć wynoszą</b>	..... zł
---	----------

Sołtys

.....

Załączniki:

1. Uchwała z zebrania wiejskiego w sprawie ponownego uchwalenia wniosku dotyczącego przeznaczenia środków stanowiących fundusz sołecki z dnia .....,
2. Lista obecności z zebrania wiejskiego,
3. Protokół z zebrania wiejskiego w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołeckiego.



**Uchwała Nr.....**  
**Zebrania Wiejskiego Sołectwa.....**  
**z dnia.....**  
**w sprawie ponownego uchwalenia wniosku dotyczącego przeznaczenia w ..... roku**  
**środków stanowiących fundusz sołecki**

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. 2022 r. poz. 559 z późn. zm ) oraz art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołecim ( Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.) zebranie wiejskie postanawia, co następuje:

**§1**

1. Ponownie uchwała się wniosek dotyczący przeznaczenia w roku ..... środków stanowiących fundusz sołecki.
2. Wniosek, o którym mowa w pkt. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§2**

Zobowiązuje się Sołtysa do złożenia niniejszej uchwały wraz z załącznikami do Wójta Gminy Mała Wieś, celem uwzględnienia w projekcie budżetu przedsięwzięć wskazanych we wniosku.

**§3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sołtys

.....

Mała Wieś, dnia.....r.

**Rada Gminy Mała Wieś**  
**za pośrednictwem**  
**Wójta Gminy Mała Wieś**

Na podstawie art. 5 ust. 8 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.) przekazuję ponownie uchwalony wniosek Sołectwa ..... dotyczący przeznaczenia w ..... roku środków stanowiących fundusz sołecki.

Sołtys

.....

Mała Wieś, dnia .....

**Wójt Gminy Mała Wieś**

**Wniosek Sołectwa.....  
o zmianę przedsięwzięcia lub jego zakresu  
w ramach środków stanowiących fundusz sołecki w ..... roku**

Na podstawie art. 7 w zw. z art. 5 ust. 2-3 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim ( Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.) wnoszę o zmianę w przedsięwzięcia/ zmianę zakresu przedsięwzięcia<sup>1)</sup> przewidzianego do realizacji w ..... roku w ramach środków stanowiących fundusz sołecki.

**1. Dotychczasowe przedsięwzięcie ( lub jego zakres)**

a) Dotychczasowe przedsięwzięcie lub jego zakres polegało na:

.....

b) Kwota przewidziana w budżecie gminy na realizację dotychczasowego przedsięwzięcia:

..... zł

c) Dotychczas wydatkowana kwota w ramach realizacji dotychczasowego przedsięwzięcia:

..... zł

d) Kwota pozostała do wydatkowania:

..... zł

**2. Nowe przedsięwzięcie ( lub nowy zakres przedsięwzięcia)**

Nazwa przedsięwzięcia		Oszacowanie kosztów (zł)
Uzasadnienie przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia		

<b>Nazwa przedsięwzięcia</b>	<b>Oszacowanie kosztów (zł)</b>
<b>Uzasadnienie przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia</b>	

<b>Nazwa przedsięwzięcia</b>	<b>Oszacowanie kosztów (zł)</b>
<b>Uzasadnienie przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia</b>	

<b>Nazwa przedsięwzięcia</b>	<b>Oszacowanie kosztów (zł)</b>
<b>Uzasadnienie przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia</b>	

Nazwa przedsięwzięcia		Oszacowanie kosztów (zł)
Uzasadnienie przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia		
Szacowane łączne wydatki związane z realizacją przedsięwzięć wynoszą		..... zł

Sołtys

.....

Załączniki:

1. Uchwała z zebrania wiejskiego w sprawie wniosku o zmianę przedsięwzięcia lub jego zakresu w ramach środków stanowiących fundusz sołecki .....,
2. Lista obecności z zebrania wiejskiego,
3. Protokół z zebrania wiejskiego w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołeckiego.

1) Niepotrzebne skreślić

**Uchwała Nr**  
**Zebrania Wiejskiego Sołectwa**  
**z dnia .....**  
**w sprawie wniosku o zmianę przedsięwzięcia lub jego zakresu**  
**w ramach środków stanowiących fundusz sołecki w roku.....**

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz.U. 2022 r. poz. 559 z późn. zm) oraz art. 7 ust.1 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim ( Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.) zebranie wiejskie postanawia się, co następuje:

§1

1. Uchwala się wniosek o zmianę przedsięwzięcia lub jego zakresu w ramach środków stanowiących fundusz sołecki w ..... roku.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Zobowiązuje się Sołtysa do złożenia niniejszej uchwały wraz z załącznikami do Wójta Gminy Mała Wieś.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sołtys

.....

**Lista obecności**

Osób biorących udział w zebraniu wiejskim Sołectwa.....

W dniu .....

W sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego na rok.....

<b>L.p.</b>	<b>Nazwisko i Imię</b>	<b>Miejscowość, w której osoba zamieszkuje</b>	<b>Podpis</b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			

27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			



## Protokół

**Z zebrania Wiejskiego Sołectwa.....**  
**które odbyło się w dniu ..... r.**  
**w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołeckiego na rok.....**

Porządek Zebrania:

1. Powitanie mieszkańców.
2. Zgłaszanie propozycji zadań do realizacji w ramach funduszu sołeckiego. Dyskusja.
3. Wybór przedsięwzięć do realizacji w ramach środków stanowiących fundusz sołecki i podjęcie uchwały.
4. Sprawy różne.
5. Zakończenie zebrania.

### **Ad. 1 Powitanie mieszkańców.**

Zebranie otworzył Sołtys Sołectwa Pan/i .....

Zebranie odbyło się w .... terminie. Sołtys stwierdził prawomocność zebrania.

Liczbę osób biorących udział w zebraniu wskazuje lista obecności, stanowiąca Załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

### **Ad. 2 Zgłaszanie propozycji zadań do realizacji w ramach funduszu sołeckiego. Dyskusja.**

Sołtys poinformował zebranych o wysokości środków przypadających na Sołectwo w ramach funduszu sołeckiego.

Podczas zebrania wiejskiego zaproponowano do realizacji w roku następnym następujące zadania:

1	
2	
3	
4	

**Ad 3 Wybór przedsięwzięć do realizacji w ramach środków stanowiących fundusz sołecki i podjęcie uchwały.**

Po zgłaszaniu propozycji zadań i dyskusji, do realizacji w ramach środków przeznaczonych na fundusz sołecki, zgłoszone zostały następujące przedsięwzięcia:

1	
2	
3	
4	

Zgłoszone przez mieszkańców przedsięwzięcia zostały przez Sołtysa wpisane do wniosku.

Sołtys odczytał:

1. treść wniosku
2. treść uchwały w sprawie wniosku dotyczącego przeznaczenia w ..... roku środków stanowiących fundusz sołecki

Następnie Sołtys ogłosił przeprowadzenie jawnego głosowania w zakresie przedmiotowej uchwały.

**Wyniki głosowania:**

- liczba głosów za przyjęcie uchwały

- liczba głosów przeciw przyjęciu uchwały

- liczba głosów wstrzymujących się

W wyniku jawnego głosowania uchwała została podjęta/ nie została podjęta.\*

**Ad. 4 Sprawy różne:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Ad. 5 Zakończenie zebrania.**

Sołtys zakończył zebranie i podziękował uczestnikom za obecność.

Podpis protokolanta

Podpis Sołtysa

.....

.....

**Uwaga:** przy naniesieniu w treści protokołu poprawek lub skreśleń, obok dokonanej poprawki lub skreślenia winien znajdować się podpis protokolanta.

\*(niepotrzebne skreślić)

