

System Zarządzania Jakością – dokument nadzorowany		
Urząd Gminy w Małej Wsi	Nadzór nad stanem Środowiska – opinie lokalizacji przedsięwzięcia	Wydanie 01 z dnia 12.06.2010r.
P-2/ In-7	Obsługa klienta	Strona 1 z 1

OPIS POSTĘPOWANIA

WEJŚCIE: wniosek wraz z wymaganymi prawem załącznikami

1. Przyjęcie przez pracownika odpowiedzialnego za dystrybucję korespondencji wniosku wpływającego za pośrednictwem Sekretariatu Urzędu Gminy przekazanego do dekretacji Sekretarza Gminy, a następnie zarejestrowanie wniosku w dniu jego wpłynięcia w książce korespondencyjnej.
2. Przeprowadzenie analizy merytorycznej i formalnej wniosku przez pracownika bądź pracowników wyznaczonych do realizacji, w przypadku braków - wnioskodawca wzywany jest do uzupełnienia.
3. Stwierdzenie zgodności wniosku ze stanem faktycznym (ewentualna kontrola w terenie).
4. Przygotowanie opinii (w formie pisma bądź postanowienia) przez pracownika i przekazanie jej do kontroli i zatwierdzenia (podpisania).
5. Zatwierdzenie (podpisanie) decyzji przez Wójta bądź Sekretarza Gminy.
6. Wydanie opinii wnioskodawcy w trybie uzależnionym od charakteru sprawy bądź indywidualnych uzgodnień.

WYJŚCIE: opinia (w formie pisma bądź postanowienia).

Autor dokumentu Ewelina Kołodziejska	Zatwierdził do użytkowania Wojciech Józef Zmysłowski
---	---