

SYSTEM ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ – DOKUMENT NADZOROWANY		
Urząd Gminy w Małej Wsi	Wydawanie odpisów z akt stanu cywilnego	Wydanie 01 z dnia 06.12.2010r.
P – 3/In-1	Rejestracja stanu cywilnego	Strona 1 z 1

OPIS POSTĘPOWANIA

Wejście: zgłoszenie się zainteresowanych osób.

1. Kierownik USC sprawdza tożsamość interesanta: obywatela polskiego na podstawie dowodu osobistego, a cudzoziemca na podstawie paszportu i informuje, czy jest on uprawniony do otrzymania przedmiotowego odpisu (art. 83 ustawy z dnia 29.09.1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego – tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr.161, poz.1688)
 - jeśli interesant nie jest uprawniony – Kierownik USC informuje jakie warunki należy spełnić, aby żądany odpis otrzymać lub kto go może otrzymać
 - jeśli interesant może otrzymać odpis – pracownik USC informuje go o wysokości i sposobie wniesienia ewentualnej opłaty skarbowej

Odpisy z akt stanu cywilnego wydawane są wyłącznie na wniosek strony złożony w formie pisemnej.

2. Przy przyjęciu podania Kierownik USC niezwłocznie sporządza odpis z aktów stanu cywilnego w następujący sposób:
 - Przepisuje na właściwy formularz dane zawarte w akcie stanu cywilnego,
 - przedstawia go klientowi celem skontrolowania prawidłowości i kompletności zawartych w nim danych,
 - opatruje opis stosownymi pieczęciami(okrągła, imienna, ewentualnie nagłówkowa)
 - przekazuje klientowi sporządzony odpis aktu stanu cywilnego, włączenie do akt sprawy dowodu dokonania opłaty skarbowej
3. Procedura wydania odpisu aktu stanu cywilnego może przebiegać również wg wariantu korespondencyjnego. W takim przypadku pismo w sprawie odpisu z aktów wpływa do USC przekazywane z kancelarii ogólnej Urzędu Gminy lub jest dostarczane bezpośrednio przez doręczyciela do rąk Kierownika USC. Kierownik USC udziela odpowiedzi zainteresowanemu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Informuje również klienta o tym, gdzie może odebrać żądany dokument oraz o konieczności przedstawienia dokumentu tożsamości przy odbiorze dokumentu.

Dokumenty przechowywane są zgodnie z Instrukcją kancelaryjną.

WYJŚCIE: wydanie odpisu aktu stanu cywilnego.

Autor dokumentu Ewelina Kołodziejska	Zatwierdził do użytkowania Wojciech Józef Zmysłowski
-----------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------