


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Urząd Gminy w Małej Wsi ul. Kochanowskiego 1 09-460 Mała Wieś	BILANS jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Urząd Gminy w Małej Wsi
		Wysłać bez pisma przewodniego 713D377E8E85FCED 
Numer identyfikacyjny REGON 000548324		

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	20 146 072,89	20 624 287,10	A Fundusz	20 316 675,79	20 809 558,73
A.I Wartości niematerialne i prawne	18 660,70	11 065,57	A.I Fundusz jednostki	-2 945 743,37	-6 010 245,37
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	20 110 762,19	20 602 621,53	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	23 262 419,16	26 819 804,10
A.II.1 Środki trwałe	18 086 585,82	18 927 391,94	A.II.1 Zysk netto (+)	23 262 419,16	26 819 804,10
A.II.1.1 Grunty	3 021 249,35	3 554 106,35	A.II.2 Strata netto (-)	0,00	0,00
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	166 707,00	147 903,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	13 682 130,84	14 266 996,53	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	1 023 540,71	795 736,04	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	348 614,43	305 305,02	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	11 050,49	5 248,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	501 939,43	2 990 478,79
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	2 024 176,37	1 675 229,59	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	495 889,43	2 990 478,79
A.III Należności długoterminowe	6 050,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	144 458,47	147 346,76
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	10 600,00	10 600,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
A.IV.1 Akcje i udziały	10 600,00	10 600,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	31 506,96	27 026,60
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	135 863,70	142 649,85

Skarbnik Gminy
Stp.
Monika Stypukowska

2021-04-30

(rok, miesiąc, dzień)

713D377E8E85FCED

Główny Księgowy

Dorota Szewińska

WOJTY GMINY
Mała Wieś

(kierownik jednostki)

Zygmunt Wojnarowski

BeSTia

(główny księgowy)

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	150 625,89	2 569 997,17
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	32 352,97	84 732,97
B Aktywa obrotowe	672 542,33	3 175 750,42	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	46 932,41	25 566,31	D.II.8 Fundusze specjalne	1 081,44	18 725,44
B.I.1 Materiały	46 932,41	25 566,31	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	1 081,44	18 725,44
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	6 050,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	491 010,46	539 657,58			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	491 010,46	539 657,58			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	134 599,46	2 610 526,53			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	134 599,46	2 610 526,53			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Skarbnik Gminy
Skp.
 Monika Stypulkowska

(główny księgowy)

BeSTia

2021-04-30

(rok, miesiąc, dzień)

713D377E8E85FCED

WÓJT GMINY
am
 Mała Wieś

(kierownik jednostki)

Zygmunt Wojtkowski

Zastępca Skarbnika Gminy
 Główny Księgowy

Dorota Serwińska
 Dorota Serwińska

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	20 818 615,22	23 800 037,52	Suma pasywów	20 818 615,22	23 800 037,52

Skarbnik Gminy
Stp.
 Monika Stypułkowska

(główny księgowy)

BeSTia

2021-04-30
 (rok, miesiąc, dzień)

713D377E8E85FCED

Dorota Serwińska
 Dorota Serwińska

WÓJT GMINY
 Mała Wieś

Zygmunt Wojnarowski
 (kierownik jednostki)

Skarbnik Gminy
Styp
Monika Stypulkowska

(główny księgowy)

BeSTia

2021-04-30

(rok, miesiąc, dzień)


713D377E8E85FCED
Zastępca Skarbnika Gminy
Główny Księgowy

Dorota
Dorota Żerwińska

WÓJT GMINY
Mara Wies

(kierownik jednostki)

Zygmunt Wajnarowski

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Urząd Gminy w Małej Wsi ul. Kochanowskiego 1 09-460 Mała Wieś	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat: Urząd Gminy w Małej Wsi	
Numer identyfikacyjny REGON 000548324	sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Wysłać bez pisma przewodniego 816291C6458ECF26 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	31 215 097,31	35 084 452,64	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	68 249,21	33 774,89	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	31 146 848,10	35 050 677,75	
B. Koszty działalności operacyjnej	8 065 704,51	8 337 919,18	
B.I. Amortyzacja	1 209 959,84	1 329 643,68	
B.II. Zużycie materiałów i energii	1 022 146,61	893 492,51	
B.III. Usługi obce	2 200 144,36	2 320 015,00	
B.IV. Podatki i opłaty	706 266,13	711 106,03	
B.V. Wynagrodzenia	2 161 183,57	2 285 985,03	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	530 497,31	552 917,89	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	235 506,69	244 759,04	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00	
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00	
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	23 149 392,80	26 746 533,46	
D. Pozostałe przychody operacyjne	41 672,71	21 051,43	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	
D.II. Dotacje	0,00	0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne	41 672,71	21 051,43	
E. Pozostałe koszty operacyjne	50 940,11	135 887,82	

Skarbnik Gminy

Monika Stypułkowska
główny księgowy

2021-04-30

rok, miesiąc, dzień

Zastępca Skarbnika Gminy
Główny Księgowy
816291C6458ECF26
Dorota Suwińska

WÓJT GMINY
Mała Wieś

Zygmunt Wojnarowski
kierownik jednostki

BeSTia

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	50 940,11	135 887,82
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	23 140 125,40	26 631 697,07
G.	Przychody finansowe	182 393,29	230 344,21
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	182 393,29	230 344,21
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	60 099,53	42 237,18
H.I.	Odsetki	60 099,53	42 237,18
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	23 262 419,16	26 819 804,10
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	23 262 419,16	26 819 804,10

Skarbnik Gminy
Stp
 Monika Stypulkowska

 główny księgowy

2021-04-30

 rok, miesiąc, dzień

WÓJT GMINY
 Mała Włes

Zygmunt Wojt
 (kierownik jednostki)
 Zygmunt Wojt

BeSTia

816291C6458ECF26

Zastępca Wójta Gminy
 Główny Księgowy
Dorota
 Dorota Serwińska

Skarbnik Gminy
Styp.
Monika Stypulkowska
główny księgowy


BeSTia

2021-04-30
rok, miesiąc, dzień

Zastępca Skarbnika Gminy
816291C6458ECF26

Dorota
Dorota Serwińska

WOJTY GMINY
Mała Wieś
kierownik jednostki
Zygmunt
Zygmunt Wojnarowski

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Urząd Gminy w Małej Wsi ul. Kochanowskiego 1 09-460 Mała Wieś		Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Urząd Gminy w Małej Wsi	
Numer identyfikacyjny REGON 000548324			Wysłać bez pisma przewodniego 62C75710FD06840D 	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		-320 337,31	-2 945 743,37
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)		34 015 902,58	35 504 756,42
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		20 073 562,78	23 262 419,16
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe		9 251 185,68	8 898 160,79
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje		1 737 459,41	1 181 321,80
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		7 970,00	528 500,00
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	104 086,09
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia		2 945 724,71	1 530 268,58
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		36 641 308,64	38 569 258,42
I.2.1.	Strata za rok ubiegły		0,00	0,00
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe		29 623 774,96	33 448 171,30
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje		2 330 555,71	1 810 002,90
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		76 750,25	0,00
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia		4 610 227,72	3 311 084,22
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		-2 945 743,37	-6 010 245,37

Skarbnik Gminy

Styp
Monika Stypukowska

główny księgowy

2021-04-30

rok, miesiąc, dzień

WÓJT GMINY
Mała Wieś

Wojnarowski
kierownik jednostki

Zygmunt Wojnarowski

Zastępca Skarbnika Gminy

62C75710FD06840D

Dorota Serwińska
Dorota Serwińska

BeSTia

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	23 262 419,16	26 819 804,10
III.1.	zysk netto (+)	23 262 419,16	26 819 804,10
III.2.	strata netto (-)	0,00	0,00
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	20 316 675,79	20 809 558,73

Skarbnik Gminy
Styp
 Monika Stypulkowska

 główny księgowy

2021-04-30
 rok, miesiąc, dzień

WÓJT GMINY
 Mała Wieś

Zyg
 Kierownik jednostki

Skarbnik Gminy
Step
Monika Stypulkowska

główny księgowy

BeSTia


2021-04-30

rok, miesiąc, dzień

Zastępca Skarbnika Gminy
Główny księgowy
Dorota
62C75710FD06840D
Dorota Serwińska

WOJCI GMINY
Mała Wieś

Zygmunt
Zygmunt kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Urząd Gminy w Małej Wsi ul. Kochanowskiego 1 09-460 Mała Wieś		Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Urząd Gminy w Małej Wsi	
Numer identyfikacyjny REGON 000548324			Wysłać bez pisma przewodniego F146F7BBE09B80E9 	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		-320 337,31	-2 945 743,37
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)		34 015 902,58	35 504 756,42
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		20 073 562,78	23 262 419,16
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe		9 251 185,68	8 898 160,79
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje		1 737 459,41	1 181 321,80
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		7 970,00	632 586,09
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia		2 945 724,71	1 530 268,58
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		36 641 308,64	38 569 258,42
I.2.1.	Strata za rok ubiegły		0,00	0,00
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe		29 623 774,96	33 448 171,30
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje		2 330 555,71	1 810 002,90
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		76 750,25	0,00
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia		4 610 227,72	3 311 084,22
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		-2 945 743,37	-6 010 245,37

Skarbnik Gminy

Stp
Monika Stypułkowska

główny księgowy

2021-05-28

rok, miesiąc, dzień

Zastępca Skarbnika Gminy
Główny księgowy

F146F7BBE09B80E9 Korekta nr 1

Dorota Serwińska

WOJTY GMINY

Mała Wieś

Zygmunt Wronka
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	23 262 419,16	26 819 804,10
III.1.	zysk netto (+)	23 262 419,16	26 819 804,10
III.2.	strata netto (-)	0,00	0,00
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	20 316 675,79	20 809 558,73

Skarbnik Gminy
Skp.
 Monika Stypulkowska

główny księgowy

2021-05-28
 rok, miesiąc, dzień

WÓJT GMINY
 Mała Wieś

Zygmunt Wojnarowski
 kierownik jednostki

Skarbnik Gminy
Stp
Monika Stypulkowska

główny księgowy

2021-05-28
rok, miesiąc, dzień

Zastępca Skarbnika Gminy
F146F7BBE09B80E9 Korekta nr 1

Dorota
Dorota Świeńska

WÓJT GMINY
Mała Wiesz

Zygmunt

kierownik jednostki

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Urząd Gminy w Małej Wsi
1.2	siedzibę jednostki
	ul. Kochanowskiego 1, 09-460 Mała Wieś
1.3	adres jednostki
	ul. Kochanowskiego 1, 09-460 Mała Wieś
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Gmina wykonuje zadania publiczne w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność. Gmina posiada osobowość prawną. Do zakresu działania gminy należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów. Zadania gminy określone zostały w art. 7 ustawy o samorządzie gminnym. Zgodnie z art. 7 cyt. wyżej ustawy zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy.</p> <p>W szczególności zadania własne obejmują sprawy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej; 2) gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego; 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz; 3a) działalności w zakresie telekomunikacji; 4) lokalnego transportu zbiorowego; 5) ochrony zdrowia; 6) pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych; 6a) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej; 7) gminnego budownictwa mieszkaniowego; 8) edukacji publicznej; 9) kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami; 10) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych; 11) targowisk i hal targowych; 12) zieleni gminnej i zadrzewień; 13) cmentarzy gminnych; 14) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego; 15) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych; 16) polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej; 17) wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej; 18) promocji gminy; 19) współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 <i>działalność pożytku publicznego, organizacje pozarządowe, wyłączenie stosowania przepisów ustawy ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723 i 1365 oraz z 2019 r. poz. 37)</i>; 20) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw. <p>Ustawy mogą nakładać na gminę obowiązek wykonywania zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, a także z zakresu organizacji przygotowań i przeprowadzenia wyborów powszechnych oraz referendów. Zadania z zakresu administracji rządowej gmina może wykonywać również na podstawie porozumienia z organami tej administracji. Gmina może wykonywać zadania z zakresu właściwości powiatu oraz zadania z zakresu właściwości województwa na podstawie porozumień z tymi jednostkami samorządu terytorialnego</p>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01 stycznia 2020 do 31 grudnia 2020

3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	Sprawozdanie Urzędu Gminy jest sprawozdaniem samodzielnym: 1. Bilans 2. Rachunek zysków i strat (wariant porównawczy) 3. Zestawienie zmian w funduszu
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) - informacja wg załącznika nr 1
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia - informacje wg załącznika nr 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami - brak danych
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość Wartość gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa – użytkowanych wieczystość przez Gminę Mała Wieś wynosi 76.282,59 zł
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych - Mazowiecka Agencja Energetyczna Spółka z o.o. w Warszawie 10.000,00 zł - Międzykomunalna Spółka Akcyjna Municipium (5 akcji * 100,00 zł = 500,00 zł) - Bydgoski Bank Komunalny (2 akcje * 50,00 zł = 100,00 zł)
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) - informacje wg załącznika nr 3
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym Brak danych
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat 381.000,00 zł
b)	powyżej 3 do 5 lat 542.000,00 zł
c)	powyżej 5 lat 2.213.729,56 zł

1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	- informacje wg załącznika nr 4
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Brak danych
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	- informacje wg załącznika nr 5
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	2.500.000,00 zł; Środki RFIL przeciwdziałania covid-19
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

Skarbnik Gminy

Monika Stypulkowska

(główny księgowy)

2021-04-30
(rok, miesiąc, dzień)

Zastępca Skarbnika Gminy
Główny księgowy

Dorota Serwińska

WÓJT GMINY

Maja Wiś

(kierownik jednostki)

Zygmunt Wojnarowski

Załącznik nr 1

Pkt I.4. Informacji dodatkowej

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne

Ewidencję środków trwałych ewidencjonuje się na koncie 011 „Środki trwałe” w programie komputerowym firmy SPUTNIK.

W ramach ewidencji szczegółowej do konta prowadzona jest ewidencja wg grup i stawek umorzeniowych.

1. Środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się:
 - a) w przypadku zakupu - według ceny nabycia,
 - b) w przypadku wytworzenia we własnym zakresie – według kosztu wytworzenia, który obejmuje ogół kosztów poniesionych przez jednostkę od rozpoczęcia budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia do dnia bilansowego lub przyjęcia do użytkowania,
 - c) w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji - według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości rynkowej, ujawnione nadwyżki środków trwałych wprowadza się do ksiąg pod datą ich zinwentaryzowania,
 - d) w przypadku nieodpłatnego otrzymania, spadku lub darowizny - według wartości rynkowej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu,
 - e) w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego – w wysokości określonej w decyzji o ich przekazaniu,
 - f) wartość mienia przejętego po zlikwidowanym przedsiębiorstwie lub innej jednostce organizacyjnej - według wartości netto wynikającej z bilansu zlikwidowanego przedsiębiorstwa lub jednostki organizacyjnej.
2. Wartości niematerialne i prawne wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, otrzymane nieodpłatnie na podstawie dokumentu przekazania - według wartości określonej w tym dokumencie, a otrzymane na podstawie darowizny - według wartości rynkowej z dnia otrzymania lub wartości określonej w umowie o przekazaniu. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.
3. Programy komputerowe, licencje, prawa autorskie nie stanowią wartości niematerialnych i prawnych, jeżeli były zakupione wraz z komputerem i stanowią jego integralną część, bez których komputer nie byłby zdalny do użytku. Powiększają one wartość środka trwałego albo pozostałego środka trwałego.
4. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się:
 - książki i inne zbiory biblioteczne,
 - środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych;

- odzież i umundurowanie,
- meble i dywany,
- pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne, o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania.

5. Środki trwałe podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej w podziale na: podstawowe środki trwałe (środki trwałe o wartości początkowej przekraczającej kwotę ustaloną w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych) oraz pozostałe środki trwałe.

Ewidencję pozostałych środków trwałych w użytkowaniu ewidencjonuje się na koncie 013, dodatkowo jednostka prowadzi księgi inwentarzowe w układzie ilościowo-wartościowym.

Ewidencji ilościowo – wartościowej podlegają składniki majątkowe, których wartość jednostkowa brutto wynosi lub przekracza kwotę 500 zł. Do ewidencji tej zalicza się również, bez względu na wartość, składniki majątkowe obejmujące wyposażenie biur tj.:

- meble biurowe (szafy, biurka, krzesła itp.),
- komputery, maszyny liczące, telefony, drukarki itp.

Nie wprowadza się do ewidencji ilościowo-wartościowej następujących składników: druki i materiały biurowo-kancelaryjne itp. Składniki w/w księguje się bezpośrednio w koszty wg rodzaju w ujęciu syntetycznym na koncie 401 i podlegają jedynie pozaksięgowej ewidencji ilościowej w komórce merytorycznej.

6. Odpisom amortyzacyjnym (umorzeniowym) podlegają środki trwałe i wartości niematerialne i prawne.

7. Pozostałe środki trwałe i pozostałe wartości niematerialne i prawne finansuje się ze środków na wydatki bieżące (z wyjątkiem pierwszego wyposażenia nowego obiektu). Odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt działalności operacyjnej w całości ich wartości i są umarzone w całości w momencie oddania do użytkowania.

8. Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych nalicza się od miesiąca następnego po miesiącu, w którym nastąpiło przyjęcie środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej.

9. Dla umorzenia środków trwałych przyjmuje się metodę liniową.

10. Dla umorzenia wartości niematerialnych i prawnych o wartości początkowej przekraczającej kwotę ustaloną w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych przyjmuje się metodę liniową wg stawki amortyzacyjnej 30%.

11. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje jednorazowo za okres całego roku.

12. W przypadku, gdy nieumorzony środek trwały uległ w trakcie roku obrotowego likwidacji, sprzedaży, przekazaniu, itp. odpisów amortyzacyjnych (umorzeniowych) dokonuje się w ostatnim miesiącu, w którym był użytkowany.
13. W przypadku zakupu jednakowych składników majątkowych spełniających definicję środków trwałych, których cena jednostkowa nie przekracza 3.500 zł, ale łączna kwota zakupu przekracza 10 000 zł, podlegają one ujęciu w ewidencji bilansowej środków trwałych jako składniki zbiorczego obiektu inwentarzowego zespolonego rodzajowo z jednoczesnym dokonywaniem od nich odpisów amortyzacyjnych na zasadach ogólnych.
14. Jeżeli nakłady poniesione na ulepszenie danego obiektu są w skali roku niższe od istotnej wartości początkowej środka trwałego, wówczas uznaje się je za koszty bieżącej działalności

Wycena należności i zobowiązań:

15. Należności i zobowiązania oraz inne składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału.
16. Wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty. Odpisy aktualizujące należności na rzecz funduszy tworzonych na podstawie odrębnych ustaw obciążają fundusze. Odpisów aktualizujących należności dokonuje się z uwzględnieniem art. 35b ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

Do należności wątpliwych zalicza się:

- należności podmiotu upadłego bądź postawionego w stan likwidacji do wysokości należności, która nie została ujęta na liście wierzytelności,
- należności pomiotu, wobec którego oddalono wniosek o ogłoszenie upadłości bądź umorzono postępowanie upadłościowe, gdyż majątek dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania w pełnej wysokości należności,
- należności, gdy w wyniku postępowania egzekucyjnego lub na podstawie innych okoliczności lub dokumentów stwierdzono, że dłużnik nie posiada majątku, z którego można dochodzić wierzytelności – w pełnej wysokości,
- należności, gdy dłużnik – osoba prawna został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych – w pełnej wysokości należności,
- należności dłużnika nieściągniętych w toku zakończonego postępowania upadłościowego – do wysokości należności

W przypadku braku informacji o sytuacji finansowej i majątkowej dłużnika wysokość odpisu aktualizującego ustala się poprzez zakwalifikowanie należności wymagalnej do przedziału czasowego zalegania z płatnością. Przedziałom czasowym okresów zalegania z płatnością przypisane są stawki procentowe odpisów aktualizujących wycenę należności według podanego algorytmu.

Podział na okresy zalegania z płatnością na dzień 31 grudnia dla należności i przypisane im wartości odpisów aktualizujących są następujące:

- 1) do 12 m-cy - bez odpisu aktualizującego;
- 2) powyżej 12 m-cy do 24 m-cy - odpis aktualizujący w wysokości 50% należności;
- 4) powyżej 24 m-cy do 36 m-cy - odpis aktualizujący w wysokości 75% należności;
- 5) powyżej 36 m-cy - odpis aktualizujący w wysokości 100% należności.

Wycenę należności w zakresie odpisów aktualizujących przeprowadza się raz w roku na dzień bilansowy.

Wycenę bilansową należności należy zakończyć do ostatniego dnia lutego roku następnego.

Należności spłacone po dacie bilansu, a przed terminem ustalenia odpisów aktualizujących, nie podlegają aktualizacji wyceny.

Pozostałe aktywa i pasywa:

17. Rzeczowe składniki majątku obrotowego (w tym materiały, otrzymane nieodpłatnie, jakimi dysponuje jednostka) wycenia się na dzień bilansowy według cen nabycia przy zastosowaniu zasady pierwsze przyszło – pierwsze wyszło (metoda FIFO). Jednostka co do zasady nie prowadzi ewidencji obrotu materiałowego, za wyjątkiem materiałów nie przeznaczonych do bieżącego zużycia. Zakupione materiały (w tym paliwo, środki czystości, materiały biurowe) przekazywane są bezpośrednio do zużycia w momencie zakupu i ewidencjonowane w koszty.
18. Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.
19. Walutę obcą wycenia się według kursu średniego danej waluty ustalonego przez Prezesa NBP na ten dzień. W ciągu roku operacje sprzedaży i kupna walut oraz operacje zapłaty należności lub zobowiązań wycenia się po kursie kupna lub sprzedaży banku, z którego usług korzysta jednostka.
20. Zobowiązania z tytułu dostaw wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty, czyli łącznie z odsetkami naliczonymi na koniec każdego kwartału.
21. Zobowiązania finansowe wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty tj. wraz z należnymi odsetkami.
22. Fundusze **oraz pozostałe aktywa i pasywa** – wg wartości nominalnej.

Załącznik nr 2

Pkt.II.1.1. Informacji dodatkowej

Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wartość - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości			Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	Zmniejszenie wartości				Ogółem zmniejszenie wartości (8+9+10+11)	Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-12)	Umorzenia				Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	przychody	przemieszczenie ¹⁾		aktualizacja	zbycie	likwidacja	Inne ¹⁾			Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia (aktualizacja, amortyzacja za rok obrotowy)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (14+15-16)	stan na początek roku obrotowego (3-14)	stan na koniec roku obrotowego (13-17)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Wartości niematerialne i prawne	144 425,31				-					-	144 425,31	125 764,61	7 695,13		133 359,74	18 650,70	11 065,57
2	Środki trwałe:	37 212 641,02	-	1 601 972,60	786 590,02	2 388 532,62	-	-	-	5 500,00	5 500,00	39 595 673,64	19 126 055,20	1 547 726,50	5 500,00	20 668 281,70	18 096 585,82	18 927 391,94
Grupa 0	Grunty	3 021 249,35			532 857,00	532 857,00					-	3 554 106,35				-	3 021 249,35	3 554 106,35
Grupa 1	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	5 606 137,14		636 034,36	153 903,02	789 937,38					-	6 396 074,52	2 607 029,74	194 564,47		2 801 594,21	2 999 107,40	3 594 480,31
Grupa 2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	24 346 285,17		858 934,22		858 934,22					-	25 205 219,39	13 663 261,73	869 441,44		14 532 703,17	10 683 023,44	10 672 516,22
Grupa 3	Kotły i maszyny energetyczne	62 778,00				-					-	62 778,00	22 916,07	4 394,50		27 310,57	39 861,93	35 467,43
Grupa 4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	249 914,20				-					-	249 914,20	236 739,54	11 173,75		247 913,29	13 174,66	2 000,91
Grupa 5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	93 390,00				-					-	93 390,00	56 950,68	14 787,40		71 738,08	36 439,32	21 651,92
Grupa 6	Urządzenia techniczne	1 040 364,98				-					-	1 040 364,98	106 300,18	197 449,02		303 749,20	934 064,80	736 615,78
Grupa 7	Środki transportu	1 642 132,80		35 300,00	99 800,00	135 100,00				5 500,00	5 500,00	1 771 732,80	1 293 518,37	178 409,41	5 500,00	1 466 427,78	348 614,43	305 305,02
Grupa 8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	1 150 389,38		71 704,02		71 704,02					-	1 222 093,40	1 139 338,89	77 506,51		1 216 845,40	11 050,49	5 248,00
Grupa 9	Inwentarz żywy					-					-	-				-	-	-

¹⁾ nieodpłatne przekazanie między jednostkami

Skarbnik Gminy
(główny księgowy)
Monika Stypukowska

30.04.2021
(rok, miesiąc, dzień)

Zastępca Skarbnika Gminy
Główny Księgowy
Dorota Serwińska

WÓJT GMINY
WIAŁA WIEŚ
(kierownik jednostki)

Zygmunt Wojnarowski

Załącznik nr 3

Pkt.II.1.7. Informacji dodatkowej

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia ¹⁾	zmniejszenia ²⁾	
1	2	3	4	5	6
Należności ogółem, w tym:					
1	Należności budżetowe	1 336 960,27	139 114,54	24 189,59	1 451 885,22
-	odpisy aktualizujące FA i ZA za 2020 rok	947 339,17	32 524,28	6 213,16	973 650,29
-	odpisy aktualizujące z tytułu poboru wody i odprowadzania ścieków za 2020 rok	26 637,40		3 628,37	23 009,03
-	odpisy aktualizujące z tytułu opłaty za odpady komunalne za 2020 rok	120 006,53	77 810,03		197 816,56
-	odpisy aktualizujące z tytułu opłat za czynsz i co za 2020 rok	25 857,58		14 348,06	11 509,52
-	odpisy aktualizujące z tytułu podatków i opłat lokalnych za 2020 rok	217 119,59	28 780,23		245 899,82

1) Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku obrotowego, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności

2) Jako zmniejszenia podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji.


Skarbnik Gminy

 Monika Stypułkowska
 (główny księgowy)

30.04.2021
 (rok, miesiąc, dzień)

Zastępca Skarbnika Gminy
 Główny Księgowy

 Dorota Serwińska

WÓJT GMINY
 Mała Wieś

 (kierownik jednostki)
 Zygmunt Wojnarowski

Załącznik nr 4

Pkt.II.1.15. Informacji dodatkowej

Wyplacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych środków pieniężnych
1	2	3
Świadczenia pracownicze:		
1	nagrody jubileuszowe	27 859,80
2	odprawy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, odprawa pieniężna w związku z rozwiązaniem stosunku pracy	59 278,74

Skarbnik Gminy
Styp
Monika Stypukowska
.....
(główny księgowy)

30.04.2021

.....
(rok, miesiąc, dzień)

Zastępca Skarbnika Gminy
Główny Księgowy
Dorota
Dorota Serwińska

WÓJT GMINY
Mała Wyeś

Wojciech
.....
(Kierownik jednostki)

Załącznik nr 5

Pkt.II.2.2. Informacji dodatkowej

Środki trwałe w budowie

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość
1	2	3
1	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie *	1 181 321,80
-	w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	-

* obroty WN konta 080

Skarbnik Gminy
Styp
Monika Stypułkowska
.....
(główny księgowy)

30.04.2021
.....
(rok, miesiąc, dzień)

WOJTA GMINY
Maks Wicz
.....
(kierownik jednostki)
Zygmunt Wojnarowski

Zastępca Skarbnika Gminy
Główny Księgowy
Dorota Serwińska
Dorota Serwińska

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Urząd Gminy w Małej Wsi ul. Kochanowskiego 1 09-460 Mała Wieś	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'	Adresat: Urząd Gminy w Małej Wsi
Numer identyfikacyjny REGON 000548324		sporządzony na dzień: 31-12-2020 r.

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Skarbnik Gminy
Step.
Monika Stypulkowska

(główny księgowy)

2021.04.30
rok mies. dzień

WÓJT GMINY
Mała Wieś

Lyzgmun Wójcicki
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Skarbnik Gminy
Styp
Wiesława Stypułkowska

(główny księgowy)

2021.04.30
rok mies. dzień

WÓJT GMINY
Mała Wieś

Zygmunt Wójcik
Zygmunt Wójcikowski
(kierownik jednostki)