

Znak sprawy: RGK.7011.12.2017
pieczęć komórki organizacyjnej

Zapytanie ofertowe

Postępowanie o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwot określonych w art. 4 pkt. 8 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
/t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm./

I. Zamawiający:

Gmina Mała Wieś z siedzibą w Urzędzie Gminy Mała Wieś
Adres do korespondencji: ul. Kochanowskiego 1, 09-460 Mała Wieś
tel. 24 269 79 60, faks 24 269 79 61

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Małej Wsi

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Specyfika głównych wymagań:

a) Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Małej Wsi

b) Opis przedmiotu zamówienia:

Lokalizacja: budynek Szkoły Podstawowej im. Wincentego Hipolita Gawareckiego
w Małej Wsi, działka nr ewid. 309/3 w Małej Wsi, 09-460 Mała Wieś,
ul. Kochanowskiego 17. Obiekt stanowi własność Gminy Mała Wieś.

Charakterystyka obiektu:

- budynek murowany, dwupiętrowy,
- technologia wykonania obiektu: murowana tradycyjna z dachem dwuspadowym krytym blachą i poddaszem nieużytkowym.

Zakres robót przewidziany do wykonania:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie I etapu termomodernizacji budynku Szkoły Podstawowej w Małej Wsi. Robotom budowlanym podlegać będzie południowe skrzydło w/w budynku z wejściem głównym od strony zachodniej (zdjęcie w załączeniu – załącznik nr 3). Szczyt budynku od strony południowej oraz ganek z głównym wejściem zostały już ocieplone, w związku z tym nie stanowią one przedmiotu zamówienia. Prace budowlane prowadzone będą na części budynku na następujących odcinkach:

- strona zachodnia budynku – 16,48 m
- strona wschodnia budynku – 17,04 m

Ściany podlegające termomodernizacji szczytu budynku szkoły: zachodnia i wschodnia na całej powierzchni (bez zabudowanego wejścia głównego i ściany południowej).

Roboty przewidziane do wykonania:

- Roboty rozbiórkowe
- Docieplenie ścian i fundamentów
- Roboty uzupełniające
- Obróbki blacharskie
- Montaż rynien i rur spustowych
- Malowanie dachu

Szczegółowy zakres prac przewidzianych do wykonania w ramach niniejszego zamówienia zawiera załączony przedmiar robót wraz rysunkami oraz dokumentacja projektowa. Oferenci mogą zapoznać się z dokumentacją projektową w budynku Urzędu Gminy Mała Wieś – pokój nr 3.

Wykonawca zapewni materiały niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia. Zastosowane materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 Ustawy prawo budowlane.

Uwaga: zaleca się żeby Wykonawca dokonał wizji lokalnej oraz zdobył wszelkie niezbędne informacje, które mogą być konieczne do sporządzenia przez niego oferty.

2. Zamawiający **wymaga minimum 36 miesięcznej gwarancji** na wykonane roboty budowlane.
3. **Termin wykonania zamówienia – 60 dni od daty podpisania umowy.**
4. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca powinien posiadać wiedzę, sprzęt, stosowne uprawnienia i środki niezbędne do wykonania przedmiotowego zamówienia.
2. Wykonawca powinien posiadać doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotowego zamówienia. Wykonawca wykazać musi, że w okresie ostatnich pięciu lat a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie 2 roboty budowlane polegające na termomodernizacji budynku (potwierdzone dokumentami świadczącymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone).
3. Wykonawca winien wykazać, że w okresie realizacji zamówienia będzie dysponował osobą/osobami posiadającą/posiadającymi uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. 2013, poz. 1409 z późn. zm.).

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy (załącznik nr 1),
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o załączony przedmiar robót (załącznik nr 4),
 - 4) dokument potwierdzający przygotowanie zawodowe kierownika budowy,
 - 5) zaświadczenie kierownika budowy o przynależności do Izby inżynierów budownictwa,
 - 6) referencje / protokoły odbioru,
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Barbara Dominikiewicz i Ewelina Kołodziejska pod nr tel. 24 269 79 76 faks: 24 269 79 61 e-mail: bdominikiewicz@malawies.pl ekolodziejska@malawies.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 15:00, w środy w godz. 9.00 – 17.00.

VII. Miejsce składania ofert

1. Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Mała Wieś ul. Kochanowskiego 1 09-460 Mała Wieś (pok. nr 9 - Sekretariat) w terminie do dnia **02.06.2017r. godz. 13.00** w zamkniętej i opisanej kopercie: „**Termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Małej Wsi**”.
2. Oferty, które wpłyną do siedziby Urzędu Gminy Mała Wieś po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.
3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Urzędu Gminy Mała Wieś, ul. J. Kochanowskiego 1, 09-460 Mała Wieś w dniu **02.06.2017r. o godz. 13.30**.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym, należy przedstawić – cenę netto i brutto, stawkę i kwotę podatku VAT % za wykonanie przedmiotu zamówienia,
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotowego zadania określa się jako ryczałtowe bez możliwości negocjacji ceny w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
4. Oferent we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność i ryzyko oszacuje wartość przedmiotu zamówienia.
5. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
6. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
7. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
8. Przed sporządzeniem oferty zaleca się dokonanie wizji w terenie oraz zdobycie wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (liczonymi z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

Cena – 100%

W zakresie kryterium „cena” oferta może uzyskać max 10,0 pkt., przy czym ocena punktowania kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa z oferowanych}}{\text{Cena oferowana}} * 10,0 \text{ pkt.} = \dots\dots\dots \text{ pkt.}$$

Do realizacji przedmiotu zamówienia zostanie wybrany Oferent, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów.

IX. Informacje dodatkowe

1. Po wykonaniu przedmiotu zamówienia i podpisaniu protokołu odbioru końcowego, Wykonawca wystawi fakturę (rachunek) i dostarczy ją do Zamawiającego. Termin realizacji faktury (rachunku) nastąpi w ciągu 30 dni od daty wpływu faktury na dziennik podawczy Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
Z tytułu unieważnienia postępowania Oferentom nie przysługuje zwrot kosztów przygotowania oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu składania

ofert oraz zmiany warunków niniejszego postępowania. Zmiany mogą być wprowadzone najpóźniej do dwóch dni przed upływem terminu składania ofert określonym w ustępie VII pkt. 1 niniejszego zapytania ofertowego.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawy oczywistych omyłek w złożonych ofertach.

X. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz cenowo – ofertowy – Załącznik nr 1
2. Projekt umowy – Załącznik nr 2
3. Zdjęcie „Południowe skrzydło budynku” – Załącznik nr 3
4. Przedmiar robót – Załącznik nr 4
5. Opis techniczny – Załącznik nr 5
6. Rysunek przedstawiający elewacje budynku – Załącznik nr 6
7. Rysunek „Szczegół docieplenia ścian piwnic” – Załącznik nr 7
8. Rysunek „Szczegóły ocieplenia naroży, nadproża” – Załącznik nr 8
9. Rysunek „Ocieplenie ościeża i parteru okiennego” – Załącznik nr 9

ZATWIERDZIŁ:

WOJCI
Zygmunt Wojnarowski

24.05.2017

.....
(data, podpis i pieczęć
osoby zatwierdzającej postępowanie)