

UCHWAŁA NR 150/XVII/2012
RADY GMINY MAŁA WIEŚ

z dnia 23 lipca 2012 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych placówek oświatowych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. , Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), Rada Gminy Mała Wieś uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych placówek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne inne niż Gmina Mała Wieś lub osoby fizyczne oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 2. 1. Przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Mała Wieś dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Mała Wieś, zastrzeżeniem ust. 5.

2. Przedszkola niepubliczne i oddziały przedszkolne przy niepublicznych szkołach podstawowych o uprawnieniu szkół publicznych otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Mała Wieś dotację w wysokości równej 75 % ustalonych w budżecie Gminy Mała Wieś wydatków bieżących, ponoszonych odpowiednio w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w przeliczeniu na jednego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 5.

3. Inne publiczne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Mała Wieś dotację w wysokości równej 50 % wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Mała Wieś, zastrzeżeniem ust. 5.

4. Inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Mała Wieś dotację w wysokości równej 40 % wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Mała Wieś, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Przedszkola, oddziały przedszkolne i inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w ust. 1 -4, otrzymują na każdego ucznia niepełnosprawnego z budżetu Gminy Mała Wieś dotację w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Mała Wieś.

6. Szkoły publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Mała Wieś dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Mała Wieś. Dotacja na każdego ucznia nie może być niższa niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Mała Wieś .

7. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Mała Wieś w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Mała Wieś.

8. Publiczne i niepubliczne przedszkola , szkoły podstawowe, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację na każde dziecko z budżetu Gminy Mała Wieś w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Mała Wieś .

§ 3. W przypadku zmiany wysokości planowanych przez Gminę Mała Wieś wydatków bieżących przewidzianych na utrzymanie ucznia w gminnych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych ulegają również zmianie kwoty dotacji należnej podmiotowi, którym dotację ustala się według tych wydatków – poczynając od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano zmian budżetowych.

§ 4. 1. Dotacji udziela się na wniosek organu prowadzącego placówek oświatowych, o których mowa w § 1, zawierający planowaną liczbę uczniów, złożony w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. W 2012 roku za czas od września do grudnia dotacji udziela się na podstawie wniosku złożonego nie później niż do dnia 20 sierpnia 2012 r. .

3. Organ prowadzący, o którym mowa w ust. 1, zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

§ 5. 1. Dotacja przyznawana jest na jeden rok budżetowy i przekazywana jest w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na wskazany rachunek bankowy placówki oświatowej.

2. Informacja o faktycznej liczbie uczniów, na podstawie której nalicza się dotację, przekazywana jest Wójtowi Gminy Mała Wieś do dnia 10 każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja. Informację o faktycznej liczbie uczniów ustala się na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania. Wzór informacji określa załącznik nr 2.

3. Dotacja za miesiąc lipiec i sierpień przekazywana jest na podstawie informacji o liczbie uczniów z miesiąca czerwca.

§ 6. 1. W przypadku, gdy wysokość dotacji uzależniona jest od wysokości części oświatowej subwencji ogólnej, do momentu otrzymania od Ministra Finansów informacji o ostatecznej wysokości części oświatowej subwencji ogólnej, do wyliczenia dotacji uwzględnia się wysokość subwencji planowanej.

2. Po otrzymaniu informacji, o której mowa w ust. 1, z uwzględnieniem danych zawartych w metryczce subwencji oświatowej, dokonuje się korekty wysokości udzielonej dotacji w terminie 1 miesiąca od doręczenia Gminie Mała Wieś niniejszej informacji.

§ 7. 1. Organ prowadzący placówki oświatowe, o którym mowa w § 1, jest obowiązany przekazywać do Wójta Gminy Mała Wieś pisemne rozliczenie przyznanej dotacji:

- 1) kwartalnie – w terminie do 15 dnia następnego miesiąca, po zakończeniu każdego kwartału,
- 2) rocznie – w terminie do 15 stycznia roku następnego. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

2. Środki pochodzące z dotacji placówka oświatowa zobowiązana jest wydatkować do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego.

3. Środki pochodzące z dotacji niewykorzystane w terminie, o którym mowa w ust. 2, podmiot prowadzący placówkę oświatową zobowiązany jest zwrócić do dnia 31 stycznia następnego roku budżetowego na rachunek dochodów Gminy Mała Wieś.

4. W przypadku nie dokonania zwrotu niewykorzystanej dotacji w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wójt Gminy Mała Wieś wydaje decyzję administracyjną określającą kwotę przypadającą do zwrotu wraz z odsetkami, określonymi, jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia następnego po upływie terminu zwrotu niewykorzystanej dotacji.

§ 8. 1. Gminie Mała Wieś przysługuje prawo do przeprowadzania kontroli w dotowanych placówkach oświatowych pod względem prawidłowości wykorzystania przyznanej dotacji, zgodności liczby uczniów oraz danych przekazanych przez dotowane placówki.

2. Kontrola prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji może nastąpić:

- 1) w trakcie realizacji zadań,
- 2) w sytuacji zakończenia działalności placówki oświatowej,
- 3) w przypadku niezłożenia rozliczenia dotacji,
- 4) w przypadku braku zwrotu do budżetu Gminy Mała Wieś kwot z rozliczenia dotacji.

§ 9. 1. Kontrole, o których mowa w § 8 przeprowadzają osoby upoważnione przez Wójta Gminy Mała Wieś na podstawie imiennego upoważnienia.

2. Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli mają prawo wstępu do placówek oraz wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania, dokonywania z niej odpisów i kserokopii oraz do przetwarzania danych osobowych uczniów tych placówek.

3. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli, w którym wskazana będzie kontrolowana dotowana placówka, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej lub organu prowadzącego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.

5. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanej jednostki.

6. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę jednostki kontrolowanej w pełnym brzmieniu i jej adres,
- 2) wskazanie organu prowadzącego,
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę,
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowaną jednostkę i osoby pełniącej stanowisko głównego księgowego,
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych,
- 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków,
- 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów,
- 10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli,
- 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanej jednostki o przysługującym mu prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia w terminie 3 dni od daty jego otrzymania pisemnych wyjaśnień co do przyczyny tej odmowy,
- 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza osobie reprezentującej kontrolowaną jednostkę,
- 13) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego i głównego księgowego.

7. Jeżeli osoba/osoby reprezentujące jednostkę kontrolowaną odmawiają podpisu protokołu kontroli – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotacje o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

8. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

9. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli.

10. Osoba reprezentująca jednostkę kontrolowaną może zgłosić Wójtowi Gminy w Małej Wsi w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

§ 10. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo lub wysokość dotacji przysługującej kontrolowanej jednostce, Wójt Gminy Mała Wieś w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, po wpływie wyjaśnień, o których mowa w § 9 ust. 10, wydaje decyzję administracyjną w sprawie ustalenia należności z tytułu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, przypadającej do zwrotu do budżetu Gminy Mała Wieś.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mała Wieś.

§ 12. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z mocą obowiązującą od dnia 15 sierpnia 2012 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Mała Wieś

Alfred Szymczak

Wniosek o udzielenie dotacji na rok ...

.....
pieczęć organu prowadzącego

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK ...

1) Nazwa i adres organu prowadzącego

.....
.....

2) Dane placówki oświatowej

a) nazwa adres i dane kontaktowe

.....
.....
.....

b) typ i rodzaj placówki oświatowej

.....
.....

c) realizowanie obowiązku szkolnego/obowiązku nauki

.....
.....

d) charakter szkoły : publiczny / niepubliczny

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół , przedszkoli i placówek niepublicznych , numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej lub numer i data zezwolenia na prowadzenie szkoły (placówki) publicznej

.....
.....
.....

4. Numer rachunku bankowego i nazwa banku placówki oświatowej :

.....
.....

5. Planowana liczba uczniów w roku szkolnym

a) w przedszkolu i innej formie wychowania przedszkolnego :

w okresach wrzesień-grudzień

w okresach styczeń sierpień

w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych :

w okresach wrzesień-grudzień

w okresach styczeń sierpień

b) w oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej :

w okresach wrzesień-grudzień

w okresach styczeń sierpień

w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych :

w okresach wrzesień-grudzień

w okresach styczeń sierpień

c) w szkole podstawowej :

w okresach wrzesień-grudzień

w okresach styczeń sierpień

w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych :

w okresach wrzesień-grudzień

w okresach styczeń sierpień

d) w

w okresach wrzesień-grudzień

w okresach styczeń sierpień

w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych :

w okresach wrzesień-grudzień

w okresach styczeń sierpień

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania terminie do 10 każdego miesiąca informacji o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków .

.....

(miejsowość , data) (pieczęć i podpis osób reprezentujących organ prowadzący)

Przewodniczący Rady Gminy
Mała Wieś

Alfred Szymczak

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 150/XVII/2012
Rady Gminy Mała Wieś
z dnia 23 lipca 2012 r.

Informacja miesięczna o faktycznej aktualnej liczbie uczniów/wychowanków według stanu na pierwszy dzień miesiąca 20... roku

(pieczęć organu prowadzącego)
termin złożenia do 10 dnia każdego miesiąca

Wójt Gminy Mała Wieś
ul. Jana Kochanowskiego 1
09-460 Mała Wieś

Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca roku

.....
Nazwa **i adres**
szkoły.....

Liczba uczniów w tym:

	Ilość uczniów	w tym uczniowie niepełnosprawni
Oddział przedszkolny		
Klasa I		
Klasa II		
Klasa III		
Klasa IV		
Klasa V		
Klasa VI		
Klasa		
Klasa		
Klasa		
RAZEM		

Imienny wykaz uczniów spoza terenu Gminy Mała Wieś realizujący naukę w oddziale przedszkolnym
.....
.....

Świadomy odpowiedzialności karnej na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu Karnego za podanie nieprawdziwych danych oświadczam , że podane powyżej informacje są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym .

.....
(pieczęć i podpis osób reprezentujących organ prowadzący)

Przewodniczący Rady Gminy
Mała Wieś

Alfred Szymczak

Rozliczenie dotacji udzielonej za kwartał ... roku ... za rok ...

.....

pieczęć organu prowadzącego

Wójt Gminy Mała Wieś
ul. Jana Kochanowskiego 1
09-460 Mała Wieś

1. Rozliczenie wykorzystanej dotacji otrzymanej na prowadzenie

.....

nazwa placówki oświatowej

2. Rozliczenie za okres :

- a) I kwartałroku
- b) II kwartałroku
- c) III kwartał.....roku
- d) IV kwartał.....roku
- e) za rok

3. Kwota dotacji

narastająco od początku roku do końca okresu sprawozdawczego

otrzymanazł wykorzystana.....zł.

4. Faktyczna liczba uczniów dotowanej placówki oświatowej od początku roku do końca okresu rozliczeniowego

(należy podać za każdy miesiąc osobno) :

MIESIĄC	LICZBA UCZNIÓW OGÓŁEM	LICZBA UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH	LICZBA DZIECI OBJĘTYCH WCZESNYM WSPOMAGANIEM ROZWOJU
STYCZEŃ			
LUTY			
MARZEC			
KWIECIEŃ			
MAJ			
CZERWIEC			
LIPIEC			
SIERPIEŃ			
WRZESIEŃ			

PAŹDZIER NIK			
LISTOPAD			
GRUDZIEŃ			

Faktyczna liczba uczniów przedszkola ,oddziału przedszkolnego lub innej formy wychowania przedszkolnego :

MIESIĄC	LICZBA UCZNIÓW OGÓLEM	NAZWA GMINY , Z TERENU KTÓREGO POCHODZĄ DZIECI
STYCZEŃ		
LUTY		
MARZEC		
KWIECIEŃ		
MAJ		
CZERWIEC		
LIPIEC		
SIERPIEŃ		
WRZESIEŃ		
PAŹDZIER NIK		
LISTOPAD		
GRUDZIEŃ		

Zestawienie wydatków bieżących dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego) :

RODZAJ WYDATKU	KWOTA WYDATKU
WYNAGRODZENIA NAUCZYCIELI	
WYNAGRODZENIA PRACOWNIKÓW OBSŁUGI	
POCHODNE OD WYNAGRODZEŃ NAUCZYCIELI	
POCHODNE OD WYNAGRODZEŃ OBSŁUGI	
ZAKUP MATERIAŁÓW I WYPOSAŻENIA	
OPLĄTY ZA MEDIA	
ZAKUP POMOCY DYDAKTYCZNYCH	
ZAKUP USŁUG	
POZOSTAŁE WYDATKI :JAKIE:	

RAZEM	
-------	--

Świadom odpowiedzialności za nienależnie pobranie dotacji oraz wykorzystanie dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem (art. 88 Kodeksu Karnego Skarbowego)poświadczam zgodność powyższych informacji ze stanem faktycznym .

.....

imię i nazwisko osoby głównej księgowej sporządzającej sprawozdanie

imię i nazwisko osoby reprezentującej organ prowadzący

Przewodniczący Rady Gminy
Mała Wieś

Alfred Szymczak

Uzasadnienie

Podjęcie uchwały jest wynikiem dokonania w dniu 27 września 2011 roku wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych Gminy Mała Wieś przez Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Orszymowo i Okolic z siedzibą w Orszymowie.

W/w stowarzyszenie będzie od dnia 1 września 2012 roku prowadzić Niepubliczną Szkołę Podstawową im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Orszymowie. Typ tej szkoły to sześcioletnia szkoła podstawowa, w której w ostatnim roku nauki przeprowadza się sprawdzian , z oddziałem przedszkolnym.

Z uwagi na powyższe, zasadne jest podjęcie uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych placówek oświatowych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

Przewodniczący Rady Gminy

Alfred Szymczak