

UMOWA Nr

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Mała Wieś z siedzibą w Urzędzie Gminy w Małej Wsi, ul. Kochanowskiego 1
09 - 460 Mała Wieś, NIP: 774-32-11-086, REGON: 611015750

reprezentowaną przez Zygmunta Grzegorza Wojnarowskiego – Wójta Gminy Mała Wieś,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Mała Wieś – Moniki Stypułkowskiej
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowana przez:

1.

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Prace pielęgnacyjne na terenie parku zabytkowego w Małej Wsi”.
2. Zabytkowy park w Małej Wsi wpisany jest do rejestru zabytków i znajduje się pod stałą ochroną Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
3. Zamawiający niezwłocznie po podpisaniu umowy z Wykonawcą przekaże do Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków Delegatura w Płocku dane kierownika prac konserwatorskich tj. imię i nazwisko, adres oraz kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji, o których mowa w art. 37b Ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2014 poz. 1446 z późn. zm.). Wykonawca będzie mógł przystąpić do realizacji zadania po upływie 7 dni od daty przekazania przez Zamawiającego powyższych danych.
4. Z uwagi na zabytkowy charakter parku w Małej Wsi wszystkie prace nadzorowane będą przez uprawnionego przedstawiciela Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Delegatura w Płocku.
5. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy został określony w zapytaniu ofertowym.

§ 2

Termin

Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

1. Termin rozpoczęcia: po upływie 7 dni od daty przekazania przez Zamawiającego do Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków Delegatura w Płocku danych kierownika prac konserwatorskich oraz kserokopii dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji, o których mowa w art. 37b Ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2014 poz. 1446 z późn. zm.).
2. Termin zakończenia: **30.09.2017r.**

3. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego zadania.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Zamawiający za właściwe wykonanie umowy zobowiązuje się **do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości** **zł brutto** (słownie brutto: zł/100 gr).
2. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia i jest niezmiennie przez cały okres realizacji umowy.
3. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy, w tym w szczególności:
 - 1) robocizny, sprzętu i materiałów,
 - 2) świadczeń usługodawców Wykonawcy,
 - 3) wykonania zabezpieczeń na czas prowadzenia prac,
 - 4) sukcesywnego porządkowania terenu tj. usuwania gałęzi i konarów drzew z terenu parku i składowania ich w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - 5) ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na jego koszty,
4. Wynagrodzenie powyższe, uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz uwzględnia wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do osiągnięcia zakładanych parametrów.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe zostało ustalone na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę oferty. Wykonawca dokonał całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na prace określone w opisie przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko.
6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.
7. Ryczałt nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy.
8. Wynagrodzenie umowne Zamawiający zapłaci Wykonawcy na podstawie faktury końcowej, wystawionej przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, potwierdzonego protokołem podpisanym przez strony umowy.
9. Termin płatności faktury (rachunku) 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury (rachunku). Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia konta Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę na:
Gmina Mała Wieś ul. Kochanowskiego 1, 09 – 460 Mała Wieś
NIP: 774-32-11-086, REGON: 611015750

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. protokolarne przejęcie od Zamawiającego terenu, na którym realizowany będzie przedmiot umowy,
2. ustanowienie kierownika prac konserwatorskich posiadającego kwalifikacje, o których mowa

w art. 37b Ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2014 poz. 1446 z późn. zm.),

3. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, decyzją Mazowieckiego Konserwatora Zabytków oraz obowiązującymi przepisami,
4. terminowego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z § 2 niniejszej umowy,
5. oznakowanie i zabezpieczenie terenu prowadzonych prac na swój koszt z zachowaniem najwyższej staranności,
6. zorganizowanie prowadzonych prac w sposób niezagrażający bezpieczeństwu osób przebywających na terenie zabytkowego parku,
7. dbanie o należyty stan i porządek na terenie prowadzonych prac (w tym bieżące usuwanie gałęzi i konarów drzew z terenu parku i składowanie ich w miejscu wskazanym przez Zamawiającego) oraz uporządkowanie terenu po ich zakończeniu,
8. wstrzymanie prac w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz bezzwłoczne zawiadomienie o tym Zamawiającego,
9. niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość lub termin zakończenia prac,
10. doprowadzenie terenu prowadzonych prac do stanu wyjściowego,
11. przerwanie prowadzonych prac na żądanie Zamawiającego,
12. wykorzystanie alpinistycznych metod wycinki oraz użycie narzędzi ręcznych w przypadku, gdy niemożliwe będzie użycie ciężkiego sprzętu,
13. zapewnienie wszystkich niezbędnych narzędzi i sprzętu do realizacji zadania,
14. przestrzeganie w toku wykonywanych prac przepisów p. pożarowych bhp i innych przepisów prawa,
15. usunięcie ewentualnych szkód powstałych w czasie realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po jego stronie,
16. zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad przy odbiorze,

§ 5

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem prac oraz terenem zabytkowego parku i uznaje je za wystarczającą podstawę do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, uprawnienia i środki niezbędne do realizacji przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać go z należytą starannością przyjmując na siebie odpowiedzialność za poprawność techniczną, merytoryczną i organizacyjną przedmiotu zamówienia.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. protokolarne przekazanie terenu prac w terminie 8 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy,
2. odbiór przedmiotu umowy po jego wykonaniu,
3. zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy

§ 7

Przedstawiciele stron

1. Do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego zostaje wyznaczony:
2. Do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy zostaje wyznaczony:

§ 8

Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych od daty zawiadomienia przystąpi do odbioru końcowego, a w przypadku stwierdzenia braku gotowości do odbioru Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę, wskazując jednocześnie podstawę uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru wykonanych prac i zaproponuje nowy termin.
3. Strony ustalają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
4. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego stawiennictwa przy odbiorze lub do wyznaczenia w tym celu pełnomocnika na podstawie pisemnego upoważnienia. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłaszania swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.

§ 9

Kary umowne

1. Zamawiający naliczał będzie kary umowne:
 - a) za niedotrzymanie przez Wykonawcę – terminu wykonania przedmiotu umowy w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset zł 00/100 gr) za każdy dzień zwłoki.
 - b) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu wyznaczonego na usunięcie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset zł 00/100 gr) za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy, strona odstępująca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego za całość zadania.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania będącego przedmiotem umowy jest on zobowiązany do pokrycia wynikłej szkody w pełnej wysokości, bez względu na wartość zastrzeżonych kar umownych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionej przez siebie faktury (rachunku).

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy gdy:

- a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim Wykonawca nie będzie mógł żądać od Zamawiającego kar umownych,
 - b) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie kontynuuje rozpoczętych prac dłużej niż 7 dni pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - c) Wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy, niezgodnie z obowiązującymi dokumentami,
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy gdy:
 - a) Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadniającej przyczyny odbioru prac lub podpisania końcowego protokołu odbioru robót.
 3. Odstąpienie od umowy o którym mowa w § 11 ust. 1 i 2 winno nastąpić w formie pisemnej.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia. Protokół inwentaryzacji prac będzie podstawą do wystawienia faktury (rachunku) przez Wykonawcę,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: