

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)
NIP**):
REGON**):.....
tel.**):
fax**):
adres e – mail**):

**WZÓR
FORMULARZ CENOWO – OFERTOWY**

**Zamawiający:
Gmina Mała Wieś
z siedzibą w Urzędzie Gminy
Mała Wieś
ul. Kochanowskiego 1
09 – 460 Mała Wieś**

W odpowiedzi na **zapytanie ofertowe** z dnia o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwot określonych w art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.) na:

Adaptacja budynku po byłej zlewni mleka w Dzierzanowie z przeznaczeniem na świetlicę wiejską oraz dobudowa pomieszczenia gospodarczego

Ja/My, niżej podpisany/i,

.....,

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....,

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

Netto: zł

/słownie netto/

VAT: zł, tj. %

/słownie VAT/

Brutto: zł

/słownie brutto/

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w **terminie 3 miesięcy od daty podpisania umowy.**

3. Udzielamy Zamawiającemu gwarancji jakości na okres.....
(Zamawiający wymaga minimum 36-miesięcznej gwarancji).

4. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że posiadamy wiedzę, stosowne uprawnienia, sprzęt i środki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Kierownikiem budowy będzie:
(imię i nazwisko, telefon kontaktowy).

W załączeniu przedkładamy:

- dokument potwierdzający przygotowanie zawodowe kierownika budowy,
- zaświadczenie kierownika budowy o przynależności do Izby inżynierów budownictwa,

8. Wykaz wykonanych robót:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia	Data wykonania zamówienia	Nazwa Zamawiającego
1				
2				

W załączeniu przedkładamy dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

9. Osobą do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnym za wykonanie zobowiązań umowy jest:
Pan / Pani.....
tel.
7. **W załączeniu przedkładamy:**
 - 1) aktualny dokument rejestrowy
 - 2) kosztorys ofertowy
 - 3) polisa OC

.....
miejsowość i data

.....
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do podpisywania oferty/