

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- I. Przedmiotem zamówienia jest:** wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego wymaganych przepisami prawa uzgodnień, pozwoleń i wszelkich prawomocnych decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Budowa oczyszczalni ścieków w Małej Wsi”
- II. Podstawowe parametry projektowanej oczyszczalni ścieków w Małej Wsi:**
Gmina Mała Wieś w 2016 r. zleciła opracowanie dokumentacji pn. „Analiza i ocena technologiczno – eksploatacyjna istniejącej oczyszczalni ścieków w Małej Wsi, wskazanie przyczyn występowania problemów, wyznaczenie kierunków modernizacji w celu podniesienia jej efektywności oraz analiza finansowa kosztów i nakładów zaprojektowanych rozwiązań”. Na podstawie przeprowadzonej analizy, która jest integralną częścią zapytania ofertowego (z wyłączeniem: Rozdział 7 – Szacunkowe koszty, Rozdział 8 – Wartość inwestycji) podjęto decyzję o budowanie nowej oczyszczalni ścieków o następujących parametrach:
1. Do projektowanej oczyszczalni doprowadzane będą ścieki dopływające kanalizacją sanitarną oraz ścieki dowożone wozami asenizacyjnymi od mieszkańców nie podłączonych do kanalizacji sanitarnej.
 2. Przepustowość docelowa nowej oczyszczalni: około 250 m³/dobę.
Wykonawca, w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest dokonać, w porozumieniu z Zamawiającym, szczegółowej analizy przewidywanej docelowej ilości oraz parametrów odprowadzanych ścieków z terenu Gminy Mała Wieś (kanalizacja zbiorcza oraz ścieki dowożone pojazdami asenizacyjnymi) i na tej podstawie zaproponować optymalną dla Gminy Mała Wieś przepustowość projektowanej przez niego oczyszczalni.
 3. Oczyszczalnia ścieków pracować będzie w układzie przepływowym z reaktorami wielofunkcyjnymi i pionowymi osadnikami wtórnymi wewnątrz reaktorów.
 4. Reaktory biologiczne należy zaprojektować jako zbiorniki żelbetowe okrągłe pokryte dachem z tworzywa sztucznego i obsypane skarpą pełniącą rolę izolacji termicznej.
 5. Napowietrzanie drobnopęcherzykowe, każdy dyfuzor zasilany oddzielnym rurociągiem.
 6. W budynku technicznym należy wydzielić pomieszczenia dla obsługi oczyszczalni, szatni brudnej, szatni czystej wraz z zapleczem socjalnym. Istnieje możliwość przebudowania istniejącego budynku technicznego. Zamawiający podejmie ostateczną decyzję w tym zakresie w trakcie prowadzonych prac projektowych.
 7. Sposób zagospodarowania osadów – układ kompleksowo rozwiązujący gospodarkę osadową (stabilizacja osadów, odwadnianie i opcjonalnie wapnowanie osadu nadmiernego).

8. Odporność oczyszczalni na nierówny dopływ ścieków.
9. Wymagania w zakresie obsługi – pełna automatyka procesu technologicznego, zabezpieczający maksymalnie osiągnięcie efektu ekologicznego.
10. Instalacje wewnętrzne: elektryczna, odgromowa, wodociągowa, hydrantów p.poż., kanalizacyjna.
11. Zagospodarowanie terenu powinno obejmować projekty dróg wewnętrznych, chodników, dojazdów, miejsc postojowych, zieleni itp.
12. Przyłącza: elektryczne, wodociągowe, kanalizacji sanitarnej.
13. Badania geotechniczne gruntu.
14. Projekt musi być spójny z zaleceniami do realizacji, które zostały wskazane w dokumencie pn. „Analiza i ocena technologiczno – eksploatacyjna istniejącej oczyszczalni ścieków w Małej Wsi, wskazanie przyczyn występowania problemów, wyznaczenie kierunków modernizacji w celu podniesienia jej efektywności oraz analiza finansowa kosztów i nakładów zaprojektowanych rozwiązań” (Załącznik nr 2).
15. Podstawowe elementy oczyszczalni:
 - 1) Punkt zlewny ścieków i osadów dowożonych
 - Szybkozłącze do odbioru ścieków
 - Wstępne mechaniczne podczyszczenie ścieków
 - Pomiar ilości ścieków dowożonych
 - Moduł rejestracyjny umożliwiający wydruk danych
 - 2) Zbiornik uśredniający ścieków i osadów dowożonych
 - Układ napowietrzania / mieszania
 - Porcjowe dozowanie ścieków
 - 3) Pompownia główna ścieków surowych
 - Krata koszowa rzadka
 - Stacja pomp zatapialnych
 - 4) Mechaniczne oczyszczanie ścieków
 - Automatyczne sito skratkowane z przenośnikiem skratek
 - Piaskownik pionowy
 - Separator piasku
 - 5) Biologiczne oczyszczanie ścieków
 - Selektor dwukomorowy – warunki niedotlenione stosowane dla procesu
 - Komora denitryfikacji / nitryfikacji
 - Osadnik wtórny pionowy – separacja osadu od ścieków
 - 6) Pomieszczenie dmuchaw
 - Stacja dmuchaw
 - Układ dystrybucji powietrza
 - 7) Pomiar ilości ścieków oczyszczonych
 - Przepływomierz elektromagnetyczny
 - 8) Mechaniczne odwadnianie osadu nadmiernego
 - Prasa taśmowa

- Stacja przygotowania i dozowania flokulantu
 - Przenośnik śrubowy osadu
- 9) Stacja wapnowania osadu odwodnionego
- Mini zestaw do wapnowania z przenośnikiem śrubowym
- 10) Działanie oczyszczalni będzie całkowicie zautomatyzowane poprzez zastosowanie sterowania z możliwością przesyłania wiadomości tekstowych SMS stanów alarmowych z oczyszczalni ścieków.
16. Dokumentacja projektowa musi zakładać budowę nowej oczyszczalni ścieków przy zachowaniu nieprzerwanej ciągłej pracy obiektów istniejącej oczyszczalni, która będzie umożliwiać oczyszczanie ścieków napływających z gminnego systemu kanalizacji oraz dowożonych wozami asenizacyjnymi. Zaprojektowane prace budowlane nie mogą wpływać na prawidłowe funkcjonowanie procesu oczyszczania ścieków w sposób przekraczający dopuszczalne normy ścieku oczyszczonego określone w obowiązującym pozwoleniu wodnoprawnym oraz decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla istniejącej oczyszczalni.

III. Lokalizacja inwestycji:

1. Działka nr ewid. 384/5 obręb 0014 Mała Wieś, powiat płocki, województwo mazowieckie. Obszar planowanej inwestycji nie jest objęty aktualnie obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego. Nie podlega również ochronie na podstawie przepisów o ochronie środowiska i o ochronie przyrody. W bezpośrednim sąsiedztwie brak jest obiektów i terenów objętych ochroną na podstawie w/w przepisów. Obiekt nie jest wpisany do rejestru zabytków. Przedmiotowa działka zabudowana jest infrastrukturą aktualnie funkcjonującej oczyszczalni ścieków. Ocenę stanu technicznego istniejącej oczyszczalni ścieków oraz bilans jakościowo – ilościowy ścieków został przedstawiony w załączonej do zapytania ofertowego analizie.

IV. Przedmiot zamówienia w szczególności obejmuje:

1. Opracowanie projektu budowlanego budowy oczyszczalni ścieków w Małej Wsi wraz z informacją BIOZ (Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia) i wszelkimi elementami wykonawczymi we wszystkich niezbędnych branżach umożliwiających uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę i realizację zadania wraz z wszelkimi wymaganymi opiniami, uzgodnieniami i prawomocnymi decyzjami administracyjnymi bez konieczności zlecenia dodatkowych opracowań.
Ilość: 5 egzemplarzy (wersja papierowa) oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD.
2. Opracowanie projektów budowlano-wykonawczych dotyczących infrastruktury – przełożenia lub wykonania sieci i przyłączy oraz usunięcia kolizji oraz uwzględnienie ich wykonania łącznie z realizacją inwestycji
Ilość: 5 egzemplarzy (wersja papierowa) oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD.

3. Opracowanie projektów zagospodarowania terenu obejmującego drogi wewnętrzne, chodniki, miejsca postojowe, miejsca na zieleń, ogrodzenie terenu itp.
Ilości: 5 egzemplarzy (wersja papierowa) oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD.
4. Uzyskania warunków technicznych przyłączenia wszystkich mediów (jeśli będą wymagane).
5. Opracowanie kosztorysów inwestorskich, zbiorczych zestawień kosztów, kosztorysów nakładczych, przedmiarów robót (oddzielnie dla każdej branży) oraz zagospodarowania terenu
Ilość: 2 egzemplarze (wersja papierowa) oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD
6. Aktualizacja kosztorysów inwestorskich w oparciu o występujący w danym czasie poziom cen (bez dodatkowego wynagrodzenia), na wniosek Zamawiającego – w przypadku wszczęcia procedury przetargowej po upływie 6 miesięcy od daty sporządzenia kosztorysu inwestorskiego przez Wykonawcę.
Ilość: 2 egzemplarze (wersja papierowa) oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD.
7. Opracowanie Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych
Ilość: 2 egzemplarze (wersja papierowa) oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD.
8. Wykonanie map sytuacyjno – wysokościowych do celów projektowych
9. Uzyskanie wszelkich dodatkowych i koniecznych materiałów wyjściowych niezbędnych do projektowania
10. Złożenie w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku oraz uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia wraz ze sporządzeniem raportu oddziaływania na środowisko oraz wszelkich innych niezbędnych dokumentów (jeśli będzie wymagany).
11. Uzyskanie pozwolenia wodno – prawnego wraz ze sporządzeniem niezbędnych operatów wodno – prawnych oraz wszelkich innych niezbędnych dokumentów (jeśli będzie wymagany).
12. Uzyskanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (jeśli będzie wymagana)
13. Uzyskanie pozytywnej opinii Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej – Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej (jeśli będzie wymagane).
14. Wykonanie opinii geologicznej (badań geologicznych gruntu i dokumentacji geologicznej) dla terenu projektowanej oczyszczalni. Wskazanie terminów i miejsc prowadzonych odwiertów należy dokonać w porozumieniu z Zamawiającym.
15. Złożenie w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku oraz uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę.
16. Wykonanie wszelkich innych opracowań koniecznych do prawidłowej i pełnej realizacji inwestycji, które wynikną w trakcie opracowywania dokumentacji.

17. Dokonanie wszelkich koniecznych uzgodnień projektu z właściwymi organami administracji i osobami trzecimi w zakresie wymagań sanitarnych, bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych i innych.
18. Niezwłoczne usunięcie wszelkich uchybień, wad i nieprawidłowości w treści opracowanych dokumentacji wynikłych w trakcie realizacji inwestycji.
19. Określenie możliwości i przydatności zagospodarowania istniejących obiektów oczyszczalni na cele budowy nowej oczyszczalni.
20. Przedstawienie do akceptacji wstępnej wersji dokumentacji opracowanej na podstawie niniejszego opisu przedmiotu zamówienia i wprowadzenia ewentualnych jej zmian zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. Zaakceptowana wstępna wersja dokumentacji będzie podstawą do wykonywania dalszych prac projektowych.
21. Przedstawienie do akceptacji końcowej wersji dokumentacji projektowej przed złożeniem jej do Starostwa powiatowego celem uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę i wprowadzenia ewentualnych jej zmian zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
22. Dostarczenie pełnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej do siedziby Zamawiającego w wersji papierowej oraz w wersji cyfrowej na płycie CD wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem stwierdzającym, iż została ona wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami w tym zakresie.
Uwaga: wymagania dla wersji cyfrowej: kosztorys inwestorski, przedmiar robót i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - w formacie edytowalnych plików ATH oraz w formacie PDF, dokumentacja rysunkowa - w formacie edytowalnych plików typu DWG oraz w formacie PDF, dokumentacja opisowa - w formacie PDF.
23. Pełnienie nadzoru autorskiego, a w szczególności:
 - 1) udzielania wyjaśnień i odpowiedzi w trakcie prowadzonej przez Zamawiającego procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczących realizacji robót w oparciu o wykonane dokumentacje. Termin udzielenia odpowiedzi i wyjaśnień wynosi 2 dni robocze od daty złożenia zapytania przez Zamawiającego chyba, że Zamawiający wyrazi zgodę na dłuższy termin odpowiedzi;
 - 2) sprawdzenie kosztorysów ofertowych i powykonawczych przedstawionych przez wykonawcę robót budowlanych;
 - 3) w przypadku dopuszczenia przez Zamawiającego, w trakcie procedury udzielania zamówienia na roboty budowlane, zastosowania materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji - weryfikowanie parametrów tych materiałów i urządzeń;
 - 4) czuwanie w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową;
 - 5) uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego oraz sporządzanie elementów dokumentacji (mapy, rysunki, szkice itp.) w przypadku konieczności ich wprowadzenia;
 - 6) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych prowadzonych w oparciu o dokumentację sporządzoną przez Wykonawcę;

- 7) udziału w odbiorze końcowym inwestycji oraz w odbiorze poszczególnych części robót (na żądanie Zamawiającego);
- 8) współpracę z Zamawiającym, wykonawcą i inspektorem nadzoru do czasu uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu;
- 9) współpraca z Zamawiającym przy wypełnianiu procedur finansowania ze środków zewnętrznych
- 10) weryfikację dokumentacji powykonawczej w zakresie jej zgodności z faktycznym wykonaniem robót. Weryfikacja zostanie potwierdzona poprzez oświadczenie projektantów – autorów, załączone do dokumentacji powykonawczej.

V. Obowiązki wykonawcy w ramach realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia:

1. Podczas wykonywania prac projektowych Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) występowania w imieniu i na rzecz Zamawiającego w sprawach związanych z wykonywaniem niniejszego przedmiotu zamówienia na podstawie upoważnienia udzielonego mu przez Zamawiającego,
 - 2) przygotowania wszelkich wystąpień dotyczących uzgodnień, opinii, informacji, decyzji i dokumentów, również tych, które musi podpisać Zamawiający,
 - 3) opisu technologii robót, zastosowanych materiałów i urządzeń za pomocą obiektywnych cech technicznych i jakościowych, w sposób nieutrudniający uczciwej konkurencji. Zamawiający wyklucza zastosowanie rozwiązań opatentowanych lub wskazujących, że mogą być dostarczane tylko przez jednego producenta. Wykonawca jest zobowiązany do opisywania proponowanych materiałów i urządzeń poprzez podanie parametrów technicznych, gatunków materiału przy zachowaniu wymogów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. 2018 poz. 1986),
 - 4) uzgadniania na bieżąco z Zamawiającym proponowanych rozwiązań technicznych i zastosowania materiałów,
 - 5) przekazania Zamawiającemu oryginałów uzgodnień, opinii i innych dokumentów powstałych w toku projektowania,
 - 6) uzgodnienia dokumentacji z Zamawiającym w fazie wstępnej i ostatecznej przed złożeniem jej do Starostwa Powiatowego w Płocku,
2. Projektant zobowiązany jest dokonać wszelkich koniecznych uzgodnień z właściwymi organami administracji i osobami trzecimi, w tym uzyskać w imieniu Zamawiającego ostateczną decyzję pozwolenia na budowę.
3. Wykonawca zobowiązany jest do składania pisemnych wyjaśnień dot. zapytań do opracowanej dokumentacji, zadawanych w trakcie postępowania przetargowego dotyczącego realizacji projektu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zaktualizowania kosztorysów inwestorskich w oparciu o występujący w danym czasie poziom cen (bez dodatkowego wynagrodzenia), na wniosek Zamawiającego – w przypadku wszczęcia procedury przetargowej po upływie 6 miesięcy od daty sporządzenia kosztorysu inwestorskiego przez Wykonawcę.
5. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z

niniejszej umowy, ani w całości ani w części.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podmiotów, którym zleca wykonania części przedmiotu niniejszej umowy.
7. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
8. Wykonawca wykona przedmiot umowy na własny koszt i na własne ryzyko, zgodnie z podpisaną umową.
9. Wykonawca zamówienia w żadnym przypadku nie może działać na szkodę Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji uzyskiwanych i przekazywanych Zamawiającemu w związku z realizacją umowy, których ujawnienie mogłoby zaszkodzić interesom Zamawiającego.
11. Po podpisaniu umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia szczegółowego harmonogramu realizacji prac projektowych z podaniem kolejności działań i terminów realizacji poszczególnych etapów (m.in. opracowanie mapy do celów projektowych, wstępnego projektu, projektu budowlanego, projektów wykonawczych, przedmiarów i kosztorysów inwestorskich, uzyskanie opinii i uzgodnień oraz decyzji pozwolenia na budowę itp.)
12. Przed rozpoczęciem prac projektowych Wykonawca zobowiązany będzie zweryfikować dane wyjściowe do projektowania oraz wykona na własny koszt wszelkie badania i analizy niezbędne do wykonania dokumentacji.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwoływania cyklicznych spotkań z Wykonawcą raz w miesiącu w swojej siedzibie lub w miejscu przez niego wskazanym w celu zapoznania się z przebiegiem prac projektowych. Niezależnie od powyższego Wykonawca może wystąpić z propozycją zwołania zebrania, jeśli uzna on takie za stosowne w celu rozwiązania bieżących problemów będących zagrożeniem dla terminowego zakończenia zamówienia.
14. Wykonawca zobowiązany jest to przeprowadzania konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie realizacji projektu dotyczących istotnych, mających wpływ na koszty elementów, jakości i niezawodności funkcjonowania obiektów po ich zrealizowaniu, rozwiązań funkcjonalnych i konstrukcyjnych.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych z postępu prowadzonych prac. Raporty należy przedkładać do Zamawiającego nie później niż do 10 dnia kolejnego miesiąca. Każdy raport powinien zawierać część ogólną (wskazanie informacji ogólnych o kontrakcie, osób biorących udział w danym etapie) oraz część właściwą, która winna zawierać informacje na temat postępu prac lub harmonogram realizacji zamówienia, w tym daty uzyskanych uzgodnień, opinii, decyzji, krótki opis wykonanych prac, opis napotkanych problemów oraz problemów wymagających interwencji Zamawiającego. Raporty należy dostarczyć do Zamawiającego w jednym egzemplarzu papierowym oraz w wersji elektronicznej. Raporty muszą być zatwierdzone przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo do odrzucania lub żądania poprawek w otrzymanych raportach we wskazanym przez siebie terminie.

16. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o powzięciu informacji o okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowe ukończenie przedmiotu zamówienia, w maksymalnym terminie 10 dni od powzięcia takiej informacji, w formie pisemnej.
17. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego, wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm zharmonizowanych z normami UE i aprobat technicznych zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.
18. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niezbędnej aktualizacji dokumentacji w przypadku zmian w przepisach prawa lub w przypadku negatywnej weryfikacji wystawionej przez instytucje współfinansujące zadanie.

VI. Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za poprawność przyjętych rozwiązań i prawidłowe przygotowanie wszystkich dokumentów niezbędnych do uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie błędy w projektowaniu (błędy w sztuce), w szczególności skutkujące koniecznością wykonania dodatkowych prac celem należytego wykonania świadczenia Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy, zgodnie z jej postanowieniami oraz celem zamierzonym przez Strony. Odpowiedzialność Wykonawcy polega w szczególności na tym, iż jest on zobowiązany do pokrycia wszelkich kosztów wynikających z błędu, a z tytułu podjętych przez niego czynności celem usunięcia błędu i jego skutków nie należy mu się wynagrodzenie. Zamawiający jest uprawniony do zlecenia osobie trzeciej wszelkich czynności niezbędnych do usunięcia błędu lub jego skutków na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Wykonawca ponosi również pełną odpowiedzialność na nienależyte wykonanie umowy. W szczególności w przypadku, w którym w dokumentacji nie zostaną zaprojektowane prace, które zgodnie z wiedzą i sztuką winny zostać przewidziane, a skutkujące koniecznością udzielenia przez Zamawiającego wykonawcom realizującym roboty budowlane w oparciu o dokumentację będącą przedmiotem niniejszej umowy zamówień innych niż zamówienia dodatkowe w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu w terminie 7 dni od wezwania, kwoty będącej równowartością wynagrodzenia uiszczanego przez Zamawiającego wykonawcom z tytułu realizacji tych robót budowlanych.

VII. Prawa autorskie

1. Z chwilą dostarczenia Zamawiającemu przedmiotowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość praw majątkowych do tej dokumentacji wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
2. Całość dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z załącznikami, uzgodnieniami,

pozwoleniami i każda jej część stanowi własność Zamawiającego.

3. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu dokumentacji, a w razie rozwiązania umowy - w trakcie jej trwania niezależnie od podstaw i przyczyn rozwiązania, Wykonawca bez składania dodatkowego oświadczenia woli:
 - 1) przenosi na Zamawiającego, niezależnie od wszelkich innych okoliczności, wszelkie autorskie prawa majątkowe związane z przekazaną dokumentacją. Przeniesienie praw autorskich następuje w zakresie wszystkich znanych pól eksploatacji, a w szczególności:
 - wykorzystania projektu przy realizacji dokumentacji i prac objętych dokumentacją oraz do zastosowania do innych robót i prac wykonywanych przez Zamawiającego,
 - utrwalenia jakąkolwiek techniką m.in. drukiem,
 - powielania dokumentacji projektowo-kosztorysowej lub jej części dowolną techniką,
 - swobodnego wystawiania i prezentacji publicznej, w tym dla celów promocji tej inwestycji,
 - wykorzystania dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy realizacji robót, poprzez włączenie jej do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnienie jej wszystkim zainteresowanym tym postępowaniem,
 - wprowadzenie do pamięci komputera, sieci multimedialnej oraz komputerowej, w szczególności internetu,
 - 2) zezwala Zamawiającemu na dokonywanie bez konieczności uzyskania jego dalszej zgody wszelkich zmian, pod warunkiem że zmiany te dokonywane będą na zlecenie Zamawiającego przez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie zawodowe i kwalifikacje.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych dokumentacji objętej niniejszą umową następuje w stanie wolnym od obciążeń i praw osób trzecich i obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w dokumentacji dokonywane przez Wykonawcę.
5. Wynagrodzenie należnego z tytułu wykonania niniejszej umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy za korzystanie z praw autorskich na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.

VIII. Nadzór autorski

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w okresie do dnia wygaśnięcia rękojmi za wady robót budowlanych związanych z realizacją inwestycji polegającej na budowie oczyszczalni ścieków w Małej Wsi.
2. Strony postanawiają, że Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski w ramach wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania niniejszej umowy i nie będzie żądał dodatkowej zapłaty.

IX. Gwarancja

1. Na wykonaną kompletną dokumentację projektową – a także odrębnie dla poszczególnych projektów objętych tą dokumentacją, Wykonawca udziela gwarancji na okres minimum 36 miesięcy, licząc od dnia dokonania odbioru tej dokumentacji wraz z ostateczną decyzją pozwolenia na budowę, potwierdzonej stosownym protokołem zdawczo-odbiorczym sporządzonym przez Wykonawcę i Zamawiającego. Gwarancja dotyczy odpowiedzialności szczególnie za wady ukryte oraz jakości opracowanej dokumentacji. Wykonawca gwarantuje tym samym, że po odbiorze dokumentacji nie ujawnią się żadne wady projektu budowlanego i wykonawczego. Wadą będzie w szczególności taka cecha dokumentacji, która doprowadziła do wady części lub całości inwestycji. W przypadku, gdy wada doprowadzi do pomniejszenia wartości użytkowej lub technicznej inwestycji, koszty jej usunięcia poniesie Wykonawca.
2. Wykonawca odpowiada za wady dokumentacji projektowej. Ujawnione wady Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie określonym przez Zamawiającego. Poprawki winny być naniesione w każdym egzemplarzu opracowania składającego się na dokumentację projektową oraz na metrykach jak również w nośnikach czytelnych dla urządzeń elektronicznego przetwarzania danych.
3. Rękojmia za wady fizyczne i prawne na dokumentację projektową udzielona jest na okres równy okresowi gwarancji, czyli 36 miesięcy.
4. Bieg okresów gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dacie dokonanego odbioru dokumentacji projektowej wraz z ostateczną decyzją pozwolenia na budowę.