

Umowa Nr .../RGK.7011.1.2019

zawarta w dniu w Małej Wsi pomiędzy:
Gminą Mała Wieś, z siedzibą w Urzędzie Gminy Mała Wieś, ul. Kochanowskiego 1,
09-460 Mała Wieś, NIP 774 32 11 086 REGON 611015750
reprezentowaną przez:
zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”
a
.....
.....
.....
zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego wymaganych przepisami prawa uzgodnień, pozwoleń i ostatecznych decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji zadania inwestycyjnego pn. **„Budowa oczyszczalni ścieków w Małej Wsi”**
2. Przedmiot zamówienia w szczególności obejmuje:
 - 1) Opracowanie projektu budowlanego budowy oczyszczalni ścieków w Małej Wsi wraz z informacją BIOZ (Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia) i wszelkimi elementami wykonawczymi we wszystkich niezbędnych branżach umożliwiającymi uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę i realizację zadania wraz z wszelkimi wymaganymi opiniami, uzgodnieniami i prawomocnymi decyzjami administracyjnymi bez konieczności zlecenia dodatkowych opracowań.
Ilość: 5 egzemplarzy (wersja papierowa) oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD.
 - 2) Opracowanie projektów budowlano-wykonawczych dotyczących infrastruktury – przełożenia lub wykonania sieci i przyłączy oraz usunięcia kolizji oraz uwzględnienie ich wykonania łącznie z realizacją inwestycji
Ilość: 5 egzemplarzy (wersja papierowa) oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD.
 - 3) Opracowanie projektów zagospodarowania terenu obejmującego drogi wewnętrzne, chodniki, miejsca postojowe, miejsca na zieleń, ogrodzenie terenu itp.
Ilości: 5 egzemplarzy (wersja papierowa) oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD.
 - 4) Uzyskania warunków technicznych przyłączenia wszystkich mediów (jeśli będą wymagane).

- 5) Opracowanie kosztorysów inwestorskich, zbiorczych zestawień kosztów, kosztorysów nakładczych, przedmiarów robót (oddzielnie dla każdej branży) oraz zagospodarowania terenu
Ilość: 2 egzemplarze (wersja papierowa) oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD
- 6) Aktualizacja kosztorysów inwestorskich w oparciu o występujący w danym czasie poziom cen (bez dodatkowego wynagrodzenia), na wniosek Zamawiającego – w przypadku wszczęcia procedury przetargowej po upływie 6 miesięcy od daty sporządzenia kosztorysu inwestorskiego przez Wykonawcę.
Ilość: 2 egzemplarze (wersja papierowa) oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD.
- 7) Opracowanie Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych
Ilość: 2 egzemplarze (wersja papierowa) oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD.
- 8) Wykonanie map sytuacyjno – wysokościowych do celów projektowych
- 9) Uzyskanie wszelkich dodatkowych i koniecznych materiałów wyjściowych niezbędnych do projektowania
- 10) Złożenie w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku oraz uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia wraz ze sporządzeniem raportu oddziaływania na środowisko oraz wszelkich innych niezbędnych dokumentów (jeśli będzie wymagany).
- 11) Uzyskanie pozwolenia wodno – prawnego wraz ze sporządzeniem niezbędnych operatów wodno – prawnych oraz wszelkich innych niezbędnych dokumentów (jeśli będzie wymagany).
- 12) Uzyskanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (jeśli będzie wymagana)
- 13) Uzyskanie pozytywnej opinii Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej – Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej (jeśli będzie wymagane).
- 14) Wykonanie opinii geologicznej (badań geologicznych gruntu i dokumentacji geologicznej) dla terenu projektowanej oczyszczalni. Wskazanie terminów i miejsc prowadzonych odwiertów należy dokonać w porozumieniu z Zamawiającym.
- 15) Złożenie w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku oraz uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę.
- 16) Wykonanie wszelkich innych opracowań koniecznych do prawidłowej i pełnej realizacji inwestycji, które wynikną w trakcie opracowywania dokumentacji.
- 17) Dokonanie wszelkich koniecznych uzgodnień projektu z właściwymi organami administracji i osobami trzecimi w zakresie wymagań sanitarnych, bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych i innych.
- 18) Niezwłoczne usunięcie wszelkich uchybień, wad i nieprawidłowości w treści opracowanych dokumentacji wynikłych w trakcie realizacji inwestycji.
- 19) Określenie możliwości i przydatności zagospodarowania istniejących obiektów oczyszczalni na cele budowy nowej oczyszczalni.

- 20) Przedstawienie do akceptacji wstępnej wersji dokumentacji opracowanej na podstawie niniejszego opisu przedmiotu zamówienia i wprowadzenia ewentualnych jej zmian zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. Zaakceptowana wstępna wersja dokumentacji będzie podstawą do wykonywania dalszych prac projektowych.
- 21) Przedstawienie do akceptacji końcowej wersji dokumentacji projektowej przed złożeniem jej do Starostwa powiatowego celem uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę i wprowadzenia ewentualnych jej zmian zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
- 22) Dostarczenie pełnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej do siedziby Zamawiającego w wersji papierowej oraz w wersji cyfrowej na płycie CD wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem stwierdzającym, iż została ona wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami w tym zakresie.
Uwaga: wymagania dla wersji cyfrowej: kosztorys inwestorski, przedmiar robót i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - w formacie edytowalnych plików ATH oraz w formacie PDF, dokumentacja rysunkowa - w formacie edytowalnych plików typu DWG oraz w formacie PDF, dokumentacja opisowa - w formacie PDF.
- 23) Pełnienie nadzoru autorskiego, a w szczególności:
- udzielania wyjaśnień i odpowiedzi w trakcie prowadzonej przez Zamawiającego procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczących realizacji robót w oparciu o wykonane dokumentacje. Termin udzielenia odpowiedzi i wyjaśnień wynosi 2 dni robocze od daty złożenia zapytania przez Zamawiającego chyba, że Zamawiający wyrazi zgodę na dłuższy termin odpowiedzi;
 - sprawdzenie kosztorysów ofertowych i powykonawczych przedstawionych przez wykonawcę robót budowlanych;
 - w przypadku dopuszczenia przez Zamawiającego, w trakcie procedury udzielania zamówienia na roboty budowlane, zastosowania materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji - weryfikowanie parametrów tych materiałów i urządzeń;
 - czuwanie w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową;
 - uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego oraz sporządzanie elementów dokumentacji (mapy, rysunki, szkice itp.) w przypadku konieczności ich wprowadzenia;
 - wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych prowadzonych w oparciu o dokumentację sporządzoną przez Wykonawcę;
 - udziału w odbiorze końcowym inwestycji oraz w odbiorze poszczególnych części robót (na żądanie Zamawiającego);
 - współpracę z Zamawiającym, wykonawcą i inspektorem nadzoru do czasu uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu;
 - współpracę z Zamawiającym przy wypełnianiu procedur finansowania ze środków zewnętrznych

- weryfikację dokumentacji powykonawczej w zakresie jej zgodności z faktycznym wykonaniem robót. Weryfikacja zostanie potwierdzona poprzez oświadczenie projektantów – autorów, załączone do dokumentacji powykonawczej.

§ 3

Termin

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz decyzji pozwolenia na budowę wydanej przez Starostwo Powiatowe w Płocku, które stanowią przedmiot umowy w terminie **do dn. 29.11.2019 r.**

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: **... zł brutto** (słownie brutto:
2. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia i jest niezmiennie przez cały okres realizacji umowy.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca wystawi rachunek, płatny w terminie 30 dni od daty wpływu na dziennik podawczy Zamawiającego.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Podczas wykonywania prac projektowych Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) występowania w imieniu i na rzecz Zamawiającego w sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej umowy na podstawie upoważnienia udzielonego mu przez Zamawiającego,
 - 2) przygotowania wszelkich wystąpień dotyczących uzgodnień, opinii, informacji, decyzji i dokumentów, również tych, które musi podpisać Zamawiający,
 - 3) opisu technologii robót, zastosowanych materiałów i urządzeń za pomocą obiektywnych cech technicznych i jakościowych, w sposób nieutrudniający uczciwej konkurencji. Zamawiający wyklucza zastosowanie rozwiązań opatentowanych lub wskazujących, że mogą być dostarczane tylko przez jednego producenta. Wykonawca jest zobowiązany do opisywania proponowanych materiałów i urządzeń poprzez podanie parametrów technicznych, gatunków materiału przy zachowaniu wymogów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. 2018 poz. 1986),
 - 4) uzgadniania na bieżąco z Zamawiającym proponowanych rozwiązań technicznych i zastosowania materiałów,
 - 5) przekazania Zamawiającemu oryginałów uzgodnień, opinii i innych dokumentów powstałych w toku projektowania,
 - 6) uzgodnienia dokumentacji z Zamawiającym w fazie wstępnej i ostatecznej przed złożeniem jej do Starostwa Powiatowego w Płocku,

2. Projektant zobowiązany jest dokonać wszelkich koniecznych uzgodnień z właściwymi organami administracji i osobami trzecimi, w tym uzyskać w imieniu Zamawiającego ostateczną decyzję pozwolenia na budowę.
3. Wykonawca zobowiązany jest do składania pisemnych wyjaśnień dot. zapytań do opracowanej dokumentacji, zadawanych w trakcie postępowania przetargowego dotyczącego realizacji projektu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zaktualizowania kosztorysów inwestorskich w oparciu o występujący w danym czasie poziom cen (bez dodatkowego wynagrodzenia), na wniosek Zamawiającego – w przypadku wszczęcia procedury przetargowej po upływie 6 miesięcy od daty sporządzenia kosztorysu inwestorskiego przez Wykonawcę.
5. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, ani w całości ani w części.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podmiotów, którym zleca wykonania części przedmiotu niniejszej umowy.
7. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
8. Wykonawca wykona przedmiot umowy na własny koszt i na własne ryzyko, zgodnie z podpisaną umową.
9. Wykonawca zamówienia w żadnym przypadku nie może działać na szkodę Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji uzyskiwanych i przekazywanych Zamawiającemu w związku z realizacją umowy, których ujawnienie mogłoby zaszkodzić interesom Zamawiającego.
11. Po podpisaniu umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia szczegółowego harmonogramu realizacji prac projektowych z podaniem kolejności działań i terminów realizacji poszczególnych etapów (m.in. opracowanie mapy do celów projektowych, wstępnego projektu, projektu budowlanego, projektów wykonawczych, przedmiarów i kosztorysów inwestorskich, uzyskanie opinii i uzgodnień oraz decyzji pozwolenia na budowę itp.)
12. Przed rozpoczęciem prac projektowych Wykonawca zobowiązany będzie zweryfikować dane wyjściowe do projektowania oraz wykona na własny koszt wszelkie badania i analizy niezbędne do wykonania dokumentacji.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwoływania cyklicznych spotkań z Wykonawcą raz w miesiącu w swojej siedzibie lub w miejscu przez niego wskazanym w celu zapoznania się z przebiegiem prac projektowych. Niezależnie od powyższego Wykonawca może wystąpić z propozycją zwołania zebrania, jeśli uzna on takie za stosowne w celu rozwiązania bieżących problemów będących zagrożeniem dla terminowego zakończenia zamówienia.
14. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie realizacji projektu dotyczących istotnych, mających wpływ na koszty elementów, jakości i niezawodności funkcjonowania obiektów po ich zrealizowaniu, rozwiązań funkcjonalnych i konstrukcyjnych.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych z postępu prowadzonych prac. Raporty należy przedkładać do Zamawiającego nie później

niż do 10 dnia kolejnego miesiąca. Każdy raport powinien zawierać część ogólną (wskazanie informacji ogólnych o kontrakcie, osób biorących udział w danym etapie) oraz część właściwą, która winna zawierać informacje na temat postępu prac lub harmonogram realizacji zamówienia, w tym daty uzyskanych uzgodnień, opinii, decyzji, krótki opis wykonanych prac, opis napotkanych problemów oraz problemów wymagających interwencji Zamawiającego. Raporty należy dostarczyć do Zamawiającego w jednym egzemplarzu papierowym oraz w wersji elektronicznej. Raporty muszą być zatwierdzone przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo do odrzucania lub żądania poprawek w otrzymanych raportach we wskazanym przez siebie terminie.

16. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o powzięciu informacji o okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowe ukończenie przedmiotu zamówienia, w maksymalnym terminie 10 dni od powzięcia takiej informacji, w formie pisemnej.
17. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego, wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm zharmonizowanych z normami UE i aprobat technicznych zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.
18. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niezbędnej aktualizacji dokumentacji w przypadku zmian w przepisach prawa lub w przypadku negatywnej weryfikacji wystawionej przez instytucje współfinansujące zadanie.

§ 6

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za poprawność przyjętych rozwiązań i prawidłowe przygotowanie wszystkich dokumentów niezbędnych do uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie błędy w projektowaniu (błędy w sztuce), w szczególności skutkujące koniecznością wykonania dodatkowych prac celem należytego wykonania świadczenia Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy, zgodnie z jej postanowieniami oraz celem zamierzonym przez Strony. Odpowiedzialność Wykonawcy polega w szczególności na tym, iż jest on zobowiązany do pokrycia wszelkich kosztów wynikających z błędu, a z tytułu podjętych przez niego czynności celem usunięcia błędu i jego skutków nie należy mu się wynagrodzenie. Zamawiający jest uprawniony do zlecenia osobie trzeciej wszelkich czynności niezbędnych do usunięcia błędu lub jego skutków na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Wykonawca ponosi również pełną odpowiedzialność na nienależyte wykonanie umowy. W szczególności w przypadku, w którym w dokumentacji nie zostaną zaprojektowane prace, które zgodnie z wiedzą i sztuką winny zostać przewidziane, a skutkujące koniecznością udzielenia przez Zamawiającego wykonawcom realizującym roboty budowlane w oparciu o dokumentację będącą przedmiotem niniejszej umowy zamówień innych niż zamówienia dodatkowe w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu w terminie 7

dni od wezwania, kwoty będącej równowartością wynagrodzenia uiszczanego przez Zamawiającego wykonawcom z tytułu realizacji tych robót budowlanych.

§ 7

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane przepisami prawa uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenia i dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej staranności.
3. Wykonawca oświadcza, że dokonał oględzin miejsca, dla którego będą wykonywane prace projektowo-kosztorysowe.
4. Wykonawca oświadcza, iż do dnia zawarcia niniejszej umowy nie zaszły jakiegokolwiek okoliczności dotyczące jego osoby, przedsiębiorstwa lub oferty, które uniemożliwiałyby jego udział w realizacji zamówień publicznych.

§ 8

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest, na pisemny wniosek Wykonawcy, udostępnić mu wszelkie dokumenty i dane związane z przedmiotem umowy będące w jego posiadaniu, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.
2. Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, mapę do celów projektowych.
3. Zamawiającemu służy nieograniczone prawo wyboru wykonawcy robót budowlanych według dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.

§ 9

Podwykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia siłami własnymi

§ 10

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi za protokołem zdawczo-odbiorczym wraz z oświadczeniem Wykonawcy, że wymieniona w protokole dokumentacja projektowo-kosztorysowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Przekazanie dokumentacji do odbioru może nastąpić po uzyskaniu przez Wykonawcę ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę.
3. Miejscem odbioru wykonanych prac projektowych będzie siedziba Zamawiającego.

4. Przy odbiorze dokumentacji projektu Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jakości wykonanego dzieła. O zauważonych błędach i wadach dokumentacji projektowej Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia, a Wykonawca powinien ją usunąć w oznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

§ 11

Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości **5% wynagrodzenia** należnego z tytułu wykonania niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki:
 - w wykonaniu prac projektowych,
 - w usunięciu ujawnionych wad w dokumentacji projektowej.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania niniejszej umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania niniejszej umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Jeżeli w toku realizacji inwestycji według dokumentacji projektowej i kosztorysowej przekazanej Zamawiającemu na podstawie niniejszej umowy wystąpią potwierdzone przez strony wady lub braki, Wykonawca poniesie wszelkie skutki finansowe wynikłe z konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych spowodowanych tymi wadami lub brakami do wysokości wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania niniejszej umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania ewentualnych kar umownych z faktury, zaś Wykonawca mocą niniejszej umowy na potrącenie takie wyraża zgodę.

§ 12

Prawa autorskie

1. Z chwilą dostarczenia Zamawiającemu przedmiotowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość praw majątkowych do tej dokumentacji wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
2. Całość dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z załącznikami, uzgodnieniami, pozwoleniami i każda jej część stanowi własność Zamawiającego.
3. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu dokumentacji, a w razie rozwiązania umowy - w trakcie jej trwania niezależnie od podstaw i przyczyn rozwiązania, Wykonawca bez składania dodatkowego oświadczenia woli:
 - 1) przenosi na Zamawiającego, niezależnie od wszelkich innych okoliczności, wszelkie autorskie prawa majątkowe związane z przekazaną dokumentacją. Przeniesienie praw

autorskich następuje w zakresie wszystkich znanych pól eksploatacji, a w szczególności:

- wykorzystania projektu przy realizacji dokumentacji i prac objętych dokumentacją oraz do zastosowania do innych robót i prac wykonywanych przez Zamawiającego,
 - utrwalenia jakąkolwiek techniką m.in. drukiem,
 - powielania dokumentacji projektowo-kosztorysowej lub jej części dowolną techniką,
 - swobodnego wystawiania i prezentacji publicznej, w tym dla celów promocji tej inwestycji,
 - wykorzystania dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy realizacji robót, poprzez włączenie jej do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnienie jej wszystkim zainteresowanym tym postępowaniem,
 - wprowadzenie do pamięci komputera, sieci multimedialnej oraz komputerowej, w szczególności internetu,
- 2) zezwala Zamawiającemu na dokonywanie bez konieczności uzyskania jego dalszej zgody wszelkich zmian, pod warunkiem że zmiany te dokonywane będą na zlecenie Zamawiającego przez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie zawodowe i kwalifikacje.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych dokumentacji objętej niniejszą umową następuje w stanie wolnym od obciążeń i praw osób trzecich i obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w dokumentacji dokonywane przez Wykonawcę.
5. Wynagrodzenie należnego z tytułu wykonania niniejszej umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy za korzystanie z praw autorskich na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.

§ 13

Nadzór autorski

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w okresie do dnia wygaśnięcia rękojmi za wady robót budowlanych związanych z realizacją inwestycji określonej w § 1 umowy.
2. Strony postanawiają, że Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski w ramach wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania niniejszej umowy i nie będzie żądał dodatkowej zapłaty.

§ 14

Gwarancja

1. Na wykonaną kompletną dokumentację projektową – a także odrębnie dla poszczególnych projektów objętych tą dokumentacją, Wykonawca udziela gwarancji na okres **miesiące**, licząc od dnia dokonania odbioru tej dokumentacji wraz z ostateczną decyzją pozwolenia na budowę, potwierdzonej stosownym protokołem zdawczo-odbiorczym

sporządzonym przez Wykonawcę i Zamawiającego. Gwarancja dotyczy odpowiedzialności szczególnie za wady ukryte oraz jakości opracowanej dokumentacji. Wykonawca gwarantuje tym samym, że po odbiorze dokumentacji nie ujawnią się żadne wady projektu budowlanego i wykonawczego. Wadą będzie w szczególności taka cecha dokumentacji, która doprowadziła do wady części lub całości inwestycji. W przypadku, gdy wada doprowadzi do pomniejszenia wartości użytkowej lub technicznej inwestycji, koszty jej usunięcia poniesie Wykonawca.

2. Wykonawca odpowiada za wady dokumentacji projektowej. Ujawnione wady Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie określonym przez Zamawiającego. Poprawki winny być naniesione w każdym egzemplarzu opracowania składającego się na dokumentację projektową oraz na metrykach jak również w nośnikach czytelnych dla urządzeń elektronicznego przetwarzania danych.
3. Rękojmia za wady fizyczne i prawne na dokumentację projektową udzielona jest na okres równy okresowi gwarancji, czyli 36 miesięcy.
4. Bieg okresów gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dacie dokonanego odbioru dokumentacji projektowej wraz z ostateczną decyzją pozwolenia na budowę.

§ 15

Przedstawiciele stron

1. Kierowanie pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy Projektant będzie pełnił osobiście.
2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilny.
3. Spory wynikłe na tle interpretacji lub wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

PROJEKTANT