

Zapytanie ofertowe

Postępowanie o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwot określonych w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm./

I. Zamawiający:

Gmina Mała Wieś z siedzibą w Urzędzie Gminy Mała Wieś
Adres do korespondencji: ul. J. Kochanowskiego 1, 09-460 Mała Wieś
tel. 24 269 79 60, faks 24 269 79 61

**Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:
„Przebudowa ul. Topolowej w Małej Wsi”**

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Specyfikacja głównych wymagań:

a) Przedmiotem zamówienia jest **przebudowa ul. Topolowej w Małej Wsi.**

b) Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia stanowią roboty budowlane polegające na przebudowie odcinka drogi wewnętrznej o długości 161m o nawierzchni żuźlowej wraz z wyrównaniem i wykonaniem poboczy oraz wykonaniem chodnika.

Lokalizacja: działki nr ewid. 114, 111/2, 145 obręb ewidencyjny 0014 Mała Wieś.

Zakres robót:

1. Wykonanie drogi gminnej o szerokości 5,0m i 4,5m o nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych.
2. Wykonanie zjazdów i chodników.
3. Wykonanie oznakowania pionowego i poziomego drogi.
4. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do zapewnienia obsługi geodezyjnej oraz sporządzenia powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej, stanowiącej jeden z dokumentów odbiorowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji projektowej i przedmiarze robót, które zostały załączone do niniejszego zapytania ofertowego.

Uwaga: przedmiar robót ma charakter pomocniczy. Ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia umownego cena ofertowa powinna uwzględniać rzeczywiste koszty realizacji zadania wynikające z dokumentacji projektowej oraz zapisów zapytania ofertowego.

2. Zamawiający **wymaga minimum 36 miesięcznej gwarancji** na wykonane roboty budowlane.
3. **Termin wykonania zamówienia – 15.12.2017r.**

4. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca powinien posiadać wiedzę, sprzęt, stosowne uprawnienia i środki niezbędne do wykonania przedmiotowego zamówienia.
2. Wykonawca powinien dysponować jedną osobą pełniącą obowiązki kierownika budowy posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej uzyskane na podstawie ustawy – Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r. poz. 290 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo odpowiednie kwalifikacje zdobyte za granicą, uznane w Polsce na podstawie przepisów o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej. Jednocześnie w/w osoba powinna posiadać aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy (załącznik nr 1),
 - 2) dokument potwierdzający przygotowanie zawodowe kierownika budowy,
 - 3) zaświadczenie kierownika budowy o przynależności do Izby inżynierów budownictwa,
 - 4) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 5) kosztorys ofertowy
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Ewelina Kołodziejska pod nr tel. 24 269 79 76 faks: 24 269 79 61 e-mail: ekolodziejska@malawies.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 15:00, w środy w godz. 9.00 – 17.00.

VII. Miejsce składania ofert

1. Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Mała Wieś ul. J. Kochanowskiego 1 09-460 Mała Wieś (pok. nr 9 - Sekretariat) w terminie do dnia **10.10.2017 r. godz. 10.00** w zamkniętej i opisanej kopercie: „**Przebudowa ul. Topolowej w Małej Wsi**”. Oferty, które wpłyną do siedziby Urzędu Gminy Mała Wieś po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Urzędu Gminy Mała Wieś, ul. J. Kochanowskiego 1, 09-460 Mała Wieś w dniu **10.10.2017 r. o godz. 10.30**.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym, należy przedstawić – cenę netto i brutto, stawkę i kwotę podatku VAT % za wykonanie przedmiotu zamówienia,
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotowego zadania określa się jako ryczałtowe bez możliwości negocjacji ceny w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
4. Oferent we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność i ryzyko oszacuje wartość przedmiotu zamówienia.
5. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
6. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
7. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
8. Przed sporządzeniem oferty zaleca się dokonanie wizji w terenie oraz zdobycie wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (liczonymi z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

Cena – 100%

W zakresie kryterium „cena” oferta może uzyskać max 10,0 pkt., przy czym ocena punktowania kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa z oferowanych}}{\text{Cena oferowana}} * 10,0 \text{ pkt.} = \dots \text{ pkt.}$$

Do realizacji przedmiotu zamówienia zostanie wybrany Oferent, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów.

IX. Informacje dodatkowe

1. Po wykonaniu przedmiotu zamówienia i podpisaniu protokołu odbioru końcowego, Wykonawca wystawi fakturę (rachunek) i dostarczy ją do Zamawiającego. Termin realizacji faktury (rachunku) nastąpi w ciągu 30 dni od daty wpływu faktury na dziennik podawczy Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Z tytułu unieważnienia postępowania Oferentom nie przysługuje zwrot kosztów przygotowania oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu składania ofert oraz zmiany warunków niniejszego postępowania. Zmiany mogą być wprowadzone najpóźniej do dwóch dni przed upływem terminu składania ofert określonym w ustępie VII pkt. 1 niniejszego zapytania ofertowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawy oczywistych omyłek w złożonych ofertach.

X. Informacje o formalnościach

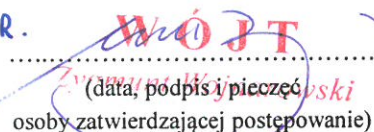
1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz cenowo – ofertowy – Załącznik nr 1
2. Projekt umowy – Załącznik nr 2
3. Przedmiar robót – Załącznik nr 3

ZATWIERDZIŁ:

03.10.2017 R.


WÓJT
GMINY WŁOSZAKOWICE
(data, podpis i pieczęć
osoby zatwierdzającej postępowanie)