

Znak sprawy: RGK.272.5.2024.AK
pieczęć zamawiającego

GMINA MAŁAWIEŚ
Powiat Płocki
Województwo Mazowieckie

Zapytanie ofertowe

Dotyczy: postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł netto
„Renowacja kapliczki św. Jana Nepomucena w Małej Wsi”

I. Zamawiający:

Gmina Mała Wieś z siedzibą w Urzędzie Gminy Mała Wieś
Adres do korespondencji: ul. Jana Kochanowskiego 1, 09-460 Mała Wieś
tel. 24 269 79 60, email - gmina@malawies.pl

**Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:
„Renowacja kapliczki św. Jana Nepomucena w Małej Wsi”**

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie prac renowacyjnych kapliczki św. Jana Nepomucena w Małej Wsi.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Zadanie obejmuje wykonanie kompleksowej renowacji kapliczki św. Jana Nepomucena w Małej Wsi, wpisanej do gminnej ewidencji zabytków pod nazwą: Kapliczka przydrożna św. Jana Nepomucena. Wymieniono wyżej prace określono szczegółowo w opracowaniu pn. „Opinia Konserwatorska”, który posłuży uzyskaniu właściwych pozwoleń konserwatorskich i budowlanych (jeśli dotyczy). Niniejsze zamówienie całościowo stanowi jedną inwestycję, która uzyskała wstępną promesę z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nr RPOZ/2022/2747/PolskiLad dotyczącą dofinansowania, w ramach którego inwestycja ta ma być realizowana.

Lokalizacja inwestycji: ul. Warszawska 16A, 09-460 Mała Wieś.

1) Szczegółowe warunki realizacji:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania pełnej dokumentacji projektowej na roboty i prace konserwatorskie, w tym w szczególności programu prac konserwatorskich oraz uzyskania niezbędnych decyzji, opinii i pozwoleń,
- b) W trakcie realizacji Inwestycji Wykonawca zapewni nadzór autorski nad realizowanymi pracami konserwatorskimi. W ramach zamówienia Wykonawca przygotowuje pełną dokumentację odbiorową i uzyska wszelkie opinie i zgody wymagane prawem,
- c) Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu wzory proponowanych materiałów wykończeniowych i uzyskać akceptację materiałów do zastosowania w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
- d) Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszelkie wymagane uzgodnienia dot. wykonania przedmiotu zamówienia,
- e) Wszelkie użyte w opisie przedmiotu zamówienia bezpośrednie wskazania danego producenta lub dostawcy, konkretnej marki oraz nazwy własnej poszczególnych

- producentów, nazwy określonego wyrobu lub źródła lub znaku towarowego, patentu, rodzaju lub specyficzne pochodzenie zostały użyte pomocniczo i nie stanowią wskazania obowiązku ich stosowania w ofercie. Zamawiający dopuszcza, w każdym aspekcie zamówienia, zastosowanie rozwiązań równoważnych lub lepszych od wskazanych pod warunkiem, że ich zastosowanie nie będzie prowadzić do pogorszenia wskazanych parametrów technicznych, funkcjonalnych i jakościowych. Udowodnienie, że oferowane rozwiązanie jest równoważnościowe lub lepsze od wymaganego, leży po stronie oferenta.
3. Termin wykonania zamówienia: **30.05.2025 r.**
 4. Zasady gwarancji:
 - 1) Okres gwarancji (rękojmi) dostarczonego przedmiotu zamówienia – minimum 36 miesięcy licząc od daty podpisania bezusterkowego końcowego protokołu odbioru robót.
 - 2) Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady przedmiotu niewynikające z winy Zamawiającego. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany dokonać nieodpłatnej naprawy lub wymiany przedmiotu zamówienia lub jego poszczególnych części.
 5. Termin płatności faktury (rachunku): 30 dni od daty wpływu na dziennik podawczy zamawiającego.
 - 1) **Warunki płatności:**

Zgodnie z warunkami Wstępnej Promesy dotyczącej dofinansowania inwestycji z Programu Rządowy Program Odbudowy Zabytków: Nr RPOZ/2022/2747/PolskiLad. Wynagrodzenie umowne płatne będzie w następujący sposób; całość wynagrodzenia Wykonawcy wypłacona zostanie w dwóch transzach:

 - 1.1) Zamawiający po zawarciu umowy przewiduje udzielenie zaliczki. Zamawiający na poczet wykonania przedmiotu Umowy udzieli Wykonawcy zaliczki w wysokości do 2 % wartości wynagrodzenia brutto.
 - 1.2) Zamawiający wypłaci Wykonawcy pozostałą część wynagrodzenia po wykonaniu przedmiotu umowy i podpisaniu bezusterkowego końcowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
 6. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
 7. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) zdolności występowania w obrocie gospodarczym.

Określenie warunków: Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia zawartego w treści Formularza cenowo - ofertowego.
 - 2) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Określenie warunków: Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia zawartego w treści Formularza cenowo - ofertowego.

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.
Określenie warunków: Wykonawca spełni ten warunek, jeśli wykaże, że dysponuje bądź będzie dysponował przynajmniej 1 osobą posiadającą kwalifikacje uprawniające do przyjęcia obowiązku kierownika prac konserwatorskich spełniającego wymagania określone w art. 37a Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2003 nr 162 poz. 1568). W celu potwierdzenia kwalifikacji Wykonawca powinien dostarczyć dane wskazanej osoby/wskazanych osób wraz z kopią dokumentów potwierdzających uprawnienia – Załącznik nr 4 Wykaz osób.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy zapoznali się, przyjęli do wiadomości i ścisłego przestrzegania zasady określone w Regulaminie udzielania zamówień publicznych, który obowiązuje w Urzędzie Gminy Mała Wieś i jednostkach organizacyjnych gminy.

IV. Dokumenty, jakie wykonawca powinien załączyć do oferty

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez wykonawcę Formularz cenowo-ofertowy
 - 2) aktualny dokument rejestrowy Wystawcy (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące wstecz).
 - 3) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę zgodnie z warunkiem określonym w Dziale III niniejszego zapytania - „Warunku udziału w postępowaniu; zdolności technicznej lub zawodowej”.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną. Wymagają one na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentów wymienionych w pkt. 1 przez wykonawcę, zamawiający uzna, że pismo wysłane na adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający wykonawcy zapoznanie się z jego treścią.

VI. Osoby po stronie zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest:
Adam Kacprzak nr tel. 24/ 269 79 76, e-mail akacprzak@malawies.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
 - 1) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może

- udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Zamawiający prześle wyjaśnienia do wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub zamieści je na stronie internetowej, na której opublikował ogłoszenie.
 - 4) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
 - 5) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Zamawiający prześle zmiany do wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub zamieści je na stronie internetowej, na której opublikował ogłoszenie.

VII. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Mała Wieś ul. Jana Kochanowskiego 1, 09-460 Mała Wieś (pok. nr 9 – Sekretariat) w terminie do dnia **23.08.2024 roku do godz. 10:00** w zamkniętej i opisanej kopercie „**Renowacja kapliczki św. Jana Nepomucena w Małej Wsi**”.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 ceny ofertowej brutto (wynagrodzenie ryczałtowe).
2. Wartość cenową należy podać w polskich złotych cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
3. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej – należy końcówkę pominąć, powyżej i równe – należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Wykonawca dokonuje całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko.
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.
6. Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami (liczonymi z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

1. W przypadku zastosowania „ceny” jako jedynego kryterium*:

Cena – 100%

W zakresie kryterium „cena” oferta może uzyskać max 10,00 pkt., przy czym ocena punktowania kryterium będzie dokonana zgodnie z formułą:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa z oferowanych}}{\text{Cena oferowana}} * 10,00 \text{ pkt.} = \dots\dots\dots \text{ pkt.}$$

Do realizacji przedmiotu zamówienia zostanie wybrany Oferent, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów.

X. Informacje o formalnościach

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji ceny lub innych warunków zamówienia, celem uzyskania najkorzystniejszych warunków jego realizacji.
2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty, które otrzymały taką samą liczbę punktów, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym przez niego terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawy:
 - a) oczywistych omyłek pisarskich,
 - b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią zapytania, nie powodujących zmian w treści oferty.
4. W przypadku, gdy oferty wykonawców zawierają braki lub zachodzi uzasadnione podejrzenie, że cena jest rażąco niska, zamawiający może wezwać wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia oferty.
5. Zamawiający może odrzucić ofertę wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) oferent nie został zaproszony do udziału w postępowaniu,
 - b) oferent nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 - c) oferent zaproponował rażąco niską cenę,
 - d) oferent nie złożył wyjaśnień na wezwanie zamawiającego lub prowadzą one do istotnej zmiany ogłoszenia,
 - e) oferent w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego naruszenia nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty/unieważnieniu postępowania, zamawiający zawiadomi o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o

udzielenie zamówienia.

7. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą. Planowany termin podpisania umowy z wykonawcą: po uzyskaniu Promesy, zgodnie z § 8 załącznika do uchwały nr 232/2023 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. – szczegółowe zasady i tryb udzielania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XI. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na warunkach określonych w Regulaminie udzielania zamówień publicznych, który obowiązuje w Urzędzie Gminy Mała Wieś oraz jednostkach organizacyjnych gminy. Oferentom nie przysługuje zwrot kosztów przygotowania oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu składania ofert oraz zmiany warunków niniejszego postępowania.
3. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

XII. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych („RODO”)(Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Mała Wieś („Urząd”) z siedzibą w Małej Wsi przy ul. Jana Kochanowskiego 1.s

Informujemy, że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem e-mail:

Informujemy, że Urząd przetwarza Pani/Pana dane osobowe w szczególności w następujących celach:

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu dopełnienia ustawowych obowiązków Gminy Mała Wieś związanych z prowadzeniem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, dokonania wyboru oferty, podpisania umowy zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

- Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

- ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

W związku z przetwarzaniem przez Urząd Pani/Pana danych osobowych w celach wskazanych powyżej dane te mogą być przekazywane do: Urzędów i innych podmiotów upoważnionych do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa, podmiotów wykonujących w imieniu i na rzecz Urzędu pośrednictwo w czynnościach Urzędowych lub

czynności faktyczne związane z czynnościami Urzędowymi lub innych podmiotów świadczących usługi w imieniu i/lub na rzecz Urzędu.

W związku z przetwarzaniem przez Urząd Pani/Pana danych osobowych ma Pani/ Pan prawo dostępu do tych danych (art. 15 RODO) oraz prawo do żądania ich sprostowania (art. 16 RODO), usunięcia (art. 17 RODO) lub ograniczenia ich przetwarzania (art. 18 RODO), oraz prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO), a także prawo do przenoszenia tych danych (art. 20 RODO).

W zakresie, w jakim podstawą prawną przetwarzania przez Urząd Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Urzędu (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), ma Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych osobowych. Urząd przestanie przetwarzać te dane, chyba że będzie w stanie wykazać, że w stosunku do tych danych istnieją po jego stronie ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec interesów, praw i wolności Pani/Pana lub dane te będą Urzędowi niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

W przypadku, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

W celu skorzystania z praw opisanych powyżej może się Pan/Pani skontaktować za pomocą poczty elektronicznej, pisząc na adres Urzędu lub IOD.

Informuję ponadto, że przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w Polsce, tj. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez Urząd przez okres realizacji celów w zakresie, w którym Urząd te dane przetwarza lub przez okres konieczny dla zabezpieczenia dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed nimi oraz spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy – Załącznik nr 1,
2. Projekt umowy – Załącznik nr 2,
3. Opinia Konserwatorska – Załącznik nr 3,
4. Wykaz osób – Załącznik nr 4.

WÓJT GMINY
Mała Wieś
Albin Krzysztof Dynarek
Albin Krzysztof Dynarek

ZATWIERDZIŁ:

23.07.2024 r.

