

## ZAPYTANIE OFERTOWE

z dnia 12 października 2020 r.

na remont pokrycia dachu (części parterowej) budynku  
Środowiskowego Domu Samopomocy w Starych Świącicach  
Stare Świącice 22, 09-460 Mała Wieś

( na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych)

### I. Zamawiający:

Środowiskowy Dom Samopomocy w Starych Świącicach

Stare Świącice 22, 09-460 Mała Wieś

Nip 774 322 54 96

tel. 606 685 062

E-mail: [sda@malawies.pl](mailto:sda@malawies.pl)

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

realizację zadania pn. „**Remont pokrycia dachu (części parterowej) budynku Środowiskowego Domu Samopomocy w Starych Świącicach, Stare Świącice 22, 09-460 Mała Wieś**”

### II. Opis przedmiotu zamówienia

#### 1. Specyfika głównych wymagań:

**1.1. Przedmiotem zamówienia jest: remont** pokrycia dachu (część parterowa) budynku Środowiskowego Domu Samopomocy w Starych Świącicach, Stare Świącice 22, 09-460 Mała Wieś

#### **1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

- demontaż papy termozgrzewalnej znajdującej się na dachu
- pokrycie dachu papą termozgrzewalną, jednowarstwowo na powierzchni 250 m<sup>2</sup>
- obróbki dachowe kominów ( opierzenie kominów) przy zastosowaniu papy termozgrzewalnej - 6 szt.

1.3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w **projekcie umowy**, który został zawarty w **Załączniku nr 2**

#### **2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 30.11.2020 r.**

Przez termin wykonania przedmiotu umowy rozumie się dzień podpisania przez Strony bezusterkowego końcowego protokołu odbioru robót.

#### **3. Okres gwarancji:**

1. Okres gwarancji (rękojmi) przedmiotu zamówienia - minimum 36 miesięcy od daty protokolarnego odbioru robót.
2. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady przedmiotu niewynikające z winy Zamawiającego. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany dokonać nieodpłatnej naprawy lub wymiany przedmiotu zamówienia lub jego poszczególnych części.

3. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **III. Warunki udziału w postępowaniu**

#### 1. Wykonawca powinien:

1.1. Posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym postępowaniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Określenie warunków: Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia zawartego w treści Formularza cenowo - ofertowego.

1.2. Posiadać niezbędną wiedzę, potencjał techniczny, doświadczenie, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia.

Określenie warunków: Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia zawartego w treści Formularza cenowo - ofertowego.

1.3. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

Określenie warunków: Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia zawartego w treści Formularza cenowo - ofertowego.

1.4. Zapoznać się, przyjęc do wiadomości i ścisłego przestrzegania zasad określonych w Regulaminie udzielania zamówień publicznych, który obowiązuje w Urzędzie Gminy Mała Wieś i jednostkach organizacyjnych gminy.

### **IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty**

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała następujące dokumenty:
  - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz cenowo - ofertowy.
  - 2) Aktualny dokument rejestrowy Wykonawcy ( wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy wstecz).
  - 3) Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie niniejszego zapytania.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty.

### **V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną. Wymagają one na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentów wymienionych w pkt. 1 przez Wykonawcę, zamawiający uzna, że pismo wysłane na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z jego treścią.

## VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osoba po stronie Zamawiającego uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania - Pani Bogumiła Radzka nr tel. 606 685 062 E-mail: [bradzka@malawies.pl](mailto:bradzka@malawies.pl).
2. Wykonawca może się zwrócić do zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy ŚDS w Starych Świącicach tj.: od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego:
  - 1) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
  - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawi wniosek bez rozpatrzenia.
  - 3) Zamawiający prześle wyjaśnienia do wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub zamieści je na stronie internetowej, na której opublikował ogłoszenie.
  - 4) przedłużenie terminu składania ofert nie wpłynie na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
  - 5) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązująca należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Zamawiający prześle zmiany do wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzieleniu zamówienia lub zamieści je na stronie internetowej, na której opublikowano ogłoszenie.

## VII. Miejsce składania ofert

1. Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie zamawiającego: Środowiskowy Dom Samopomocy w Starych Świącicach, Stare Świącicach 22, 09-460 Mała Wieś ( pok. kierownika) w terminie do dnia 19.10.2020 roku do godziny 10.00 w zamkniętej i opisanej kopercie: **„Remont pokrycia dachu (część parterowa) budynku Środowiskowego Domu Samopomocy w Starych Świącicach, Stare Świącice 22, 09-460 Mała Wieś”**.

2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Środowiskowego Domu Samopomocy w Starych Świącicach, Stare Świącice 22, 09-460 Mała Wieś w dniu 19.10.2020 roku o godz. 10.15.

#### **VIII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym, należy przedstawić:
  - cenę netto i brutto, stawkę i kwotę podatku VAT % za wykonanie przedmiotu zamówienia. Podana przez Wykonawcę cena ma charakter ryczałtowy tzn. stanowi cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia i w trakcie realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia nie będzie podwyższona ( art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny – Dz. U. z 2018 roku., poz. 1025 z późn. zm.).
2. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku ( zasada zaokrąglenia: poniżej 5 – należy końcówkę pominąć, powyżej i równe – należy zaokrąglić w górę).
3. Cena oferowana powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Wykonawca dokonuje całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko.
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wykazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/ świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
6. Przed sporządzeniem oferty zaleca się, żeby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz uzyskał wszelkie niezbędne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty, skalkulowania wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podpisania umowy.

#### **IX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Przy wyborze ofert zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami (liczonymi z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

Cena – 100%

W zakresie kryterium „cena” oferta może uzyskać maź 10,00 pkt., przy czym ocena punktowania kryterium będzie dokonana zgodnie z formułą:

Cena najniższa z oferowanych

Cena = Cena oferowana

\* 10,00 pkt. = ..... pkt.

**Uwaga:** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Do realizacji przedmiotu zamówienia zostanie wybrany Oferent, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów.

## X. Informacje o formalnościach

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji ceny lub innych warunków zamówienia, celem uzyskania najkorzystniejszych warunków jego realizacji.
2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty, które otrzymały taka sama ilość punktów, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym przez niego terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając ofertę dodatkową, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawy:
  - a) oczywistych omyłek w złożonych ofertach,
  - b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią zapytania/ogłoszenia, nie powodujących zmian w treści ofert.
4. W przypadku, gdy oferty wykonawcy zawierają braki lub zachodzi uzasadnione podejrzenie, że cena jest rażąco niska, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia lub wyjaśnienia oferty.
5. Zamawiający może odrzucić ofertę wykonawcy w następujących przypadkach:
  - a) oferent nie został zaproszony do udziału w postępowaniu,
  - b) oferent nie spełnia warunków do udziału w postępowaniu,
  - c) oferent zaproponował rażąco niską cenę,
  - d) oferent nie złożył wyjaśnień na wezwanie Zamawiającego lub prowadzi one do istotnej zmiany ogłoszenia,
  - e) oferent w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego naruszenia nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej ofert/unieważnieniu postępowania, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.

8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

#### **XI. Informacje dodatkowe:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na własnych warunkach określonych w Regulaminie udzielania zamówień publicznych, który obowiązuje w Urzędzie Gminy Mała Wieś oraz jednostkach organizacyjnych gminy. Oferentom nie przysługuje zwrot kosztów przygotowania oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu składania oferty oraz zmiany warunków niniejszego postępowania.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XII. Klauzula informacyjna - Sprawy związane z prowadzeniem inwestycji, remontów i modernizacji**

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych („RODO”) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Środowiskowy Dom Samopomocy w Starych Świącicach, Stare Świącice 22, 09-460 Mała Wieś

Informujemy, że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem e-mail: [mjeznach@malawies.pl](mailto:mjeznach@malawies.pl)

Informujemy, że Środowiskowy Dom w Starych Świącicach przetwarza Pani/Pana dane osobowe w szczególności w następujących celach:

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu dopełnienia ustawowych obowiązków Środowiskowego Domu Samopomocy w Starych Świącicach wynikających z przepisów prawa  
- Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

- ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane
- ustawa z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym
- ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

W związku z przetwarzaniem przez Środowiskowy Dom Samopomocy w Starych Świącicach Pani/Pana danych osobowych w celach wskazanych powyżej dane te mogą być przekazywane do: Urzędów i innych podmiotów upoważnionych do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa, podmiotów wykonujących w imieniu i na rzecz Domu pośrednictwo w czynnościach urzędowych lub czynności faktyczne związane z czynnościami urzędowymi lub innych podmiotów świadczących usługi w imieniu i/lub na rzecz Domu.

W związku z przetwarzaniem przez Dom Pani/Pana danych osobowych ma Pani/ Pan prawo dostępu do tych danych (art. 15 RODO) oraz prawo do żądania ich sprostowania (art. 16 RODO), usunięcia (art. 17 RODO) lub ograniczenia ich przetwarzania (art. 18 RODO), oraz prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO) a także prawo do przenoszenia tych danych (art. 20 RODO).

W zakresie, w jakim podstawą prawną przetwarzania przez Środowiskowy Dom Samopomocy w Starych Świącicach Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), ma Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych osobowych. Dom przestanie przetwarzać te dane, chyba, że będzie w stanie wykazać, że w stosunku do tych danych istnieją po jego stronie ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec interesów, praw i wolności Pani/Pana lub dane te będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

W przypadku, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

W celu skorzystania z praw opisanych powyżej może się Pan/Pani skontaktować za pomocą poczty elektronicznej, pisząc na adres Środowiskowego Domu Samopomocy w Starych Świącicach lub IOD.

Informuję ponadto, że przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w Polsce, tj. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez Dom przez okres realizacji celów w zakresie, w którym Dom te dane przetwarza lub przez okres konieczny dla zabezpieczenia dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed nimi oraz spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa.

Załączniki:

1. Formularz cenowo – ofertowy – Załącznik nr 1
2. Projekt umowy – Załącznik nr 2

KIEROWNIK  
Środowiskowego Domu  
Samopomocy  
*Bogumila Kadzka*  
Bogumila Kadzka

12. 10. 2020 r.