

**ZARZĄDZENIE NR 33/2020
Wójta Gminy Mała Wieś
z dnia 27 maja 2020 roku**

w sprawie zasad dofinansowania zakupu okularów korygujących wzrok dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe w Urzędzie Gminy Mała Wieś

Na podstawie art.33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz.713) w zw. z art. 207 § 2 pkt 3 i art. 212 pkt 6 Kodeksu pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.)w związku z §8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Dofinansowanie kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przysługuje pracownikom Urzędu Gminy Mała Wieś, którzy:

- a) użytkują w czasie swojej pracy monitor ekranowy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy,
- b) otrzymają zalecenie lekarza okulisty stosowanie podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego okularów korygujących wzrok

§ 2

1. Ustala się maksymalną kwotę, którą pracodawca zwróci pracownikowi za zakup okularów korygujących wzrok, lub samych szkieł korygujących wzrok, w wysokości 300 zł brutto (słownie: trzysta złotych brutto).
2. Jeżeli kwota na dowodzie zakupu będzie niższa od ustalonej w ust. 1, zwraca się pracownikowi całość kwoty wskazanej w tym dowodzie.

§ 3

1. Podstawę dofinansowania kosztów zakupu okularów korygujących wzrok stanowią następujące dokumenty:
 - a) wniosek pracownika o dofinansowanie kosztów zakupu okularów, który stanowi **załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,**
 - b) oświadczenie pracownika o użytkowaniu przez niego w czasie pracy monitora ekranowego co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy, zgodnie z przydzielonym pracownikowi zakresem obowiązków.

c) aktualne zaświadczenie wydane przez lekarza medycyny pracy przeprowadzającego badanie profilaktyczne zalecające stosowanie okularów korygujących wzrok podczas pracy przy monitorze ekranowym,

d) kserokopia faktury potwierdzona za zgodność z oryginałem, wystawiona na pracownika, potwierdzająca zakup okularów korygujących wzrok wraz z adnotacją o dokonanej zapłacie.

§ 4

Refundacja kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub samych szkieł przysługuje pracownikowi nie częściej niż raz na trzy lata.

Wniosek wraz z dokumentacją, o której mowa w § 2, składane są Sekretarzowi Gminy, który sprawdza wniosek pod względem merytorycznym i przekazuje do referatu finansowego.

§ 5

Pracownik, który otrzyma refundację zakupu okularów korygujących wzrok lub samych szkieł, obowiązany jest do korzystania z nich podczas pracy.

§ 6

W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów korygujących wzrok, których zakup został dofinansowany przez pracodawcę, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 8

Traci moc zarządzenie nr 31/27/2011 Wójta Gminy Mała Wieś z dnia 25 maja 2011 r. w sprawie okularów korygujących wzrok dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe w Urzędzie Gminy Mała Wieś oraz zarządzenie nr 309/50/2014 Wójta Gminy Mała Wieś z dnia 28 lipca 2014 r. w sprawie zmian w zarządzeniu dotyczącym zasad dofinansowania zakupu okularów korygujących wzrok dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe w Urzędzie Gminy Mała Wieś.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

Mała Wieś

Zygmunt Wojnarowski

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 33/2020
Wójta Gminy Mała Wieś
z dnia 27 maja 2020 roku

Wniosek

O dofinansowanie kosztów zakupu okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

I . Dane dotyczące pracownika

1 . Imię i nazwisko

.....

2 . Komórka organizacyjna

.....

Niniejszym wnoszę o dofinansowanie kosztów zakupu okularów korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitora ekranowego. Okulary zostały zakupione w oparciu o zalecenia lekarza medycyny pracy w ramach badań profilaktycznych.

Do wniosku dołączam:

1. Kserokopię faktury VAT z dnia z zakładu
optycznego.....

.....

.....

2. Aktualne zaświadczenie wydane przez lekarza medycyny pracy zalecające stosowanie okularów korygujących wzrok podczas pracy przy monitorze ekranowym.

3. Oświadczam, że co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy, zgodnie z przydzielonym pracownikowi zakresem obowiązków użytkuję w pracy monitor ekranowy.

4. Oświadczam, że zakupione z dofinansowania okulary stosować będę przy pracy z monitorem ekranowym zgodnie z zaleceniami lekarskimi.

5. Oświadczam, że ostatnie dofinansowanie kosztów zakupu okularów korygujących wzrok

otrzymałem w

.....

(data i podpis pracownika)

II. Sekretarz Gminy

Stwierdzam, że wyżej wymieniony pracownik spełnia warunki do dofinansowania kosztów zakupu okularów korygujących wzrok i proszę o dokonanie zwrotu kosztów w wysokości 300,00 zł (słownie: złotych trzysta 0/100)

.....
(data i podpis)

III. Skarbnik

Sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym

Polecam dokonanie wydatku z dz **rozd**

§ **kwota brutto.....**

.....
(data i podpis)

Wydatek zatwierdzam
(data i podpis Wójta Gminy Mała Wieś)