

ZARZĄDZENIE NR 285/50/2017

Wójta Gminy Mała Wieś

z dnia 20 września 2017 r.

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Małej Wsi

Na podstawie art.7 ust.1 pkt 6 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 446 z późn. zm.) oraz § 9 Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Małej Wsi nadanego Uchwałą Nr 194/XXVII/2017 Rady Gminy Mała Wieś z dnia 28 czerwca 2017r. (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z dnia 1 sierpnia 2017r. poz. 6446)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Zatwierdzam Regulamin Organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Małej Wsi, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Małej Wsi.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Zygmunt Wojnarowski

REGULAMIN ORGANIZACYJNY
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

w MAŁEJ WSI

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Małej Wsi zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną powołaną Uchwałą Gminnej Rady Narodowej w Małej Wsi z dnia 26 lutego 1990 roku celem realizacji zadań pomocy społecznej, zorganizowaną w formie jednostki budżetowej.

§ 2

Ośrodek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016r., poz.930, z późn.zm.),
- 2) ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016r., poz. 1518, z późn.zm.)
- 3) ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2017r., poz. 489, z późn.zm.)
- 4) ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2015r., poz. 1390),
- 5) ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2017r., poz. 697 z późn. zm),
- 6) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz.U. z 2016r., poz. 162 z późn. zm.),
- 7) ustawy z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2016r., poz. 785 z późn.zm.)
- 8) ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz.U. z 2016r., poz.195 z późn.zm.)
- 9) ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz.U. z 2016r., poz. 1860)

10) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016r. , poz. 1870 z późn. zm.)

11) uchwały Nr 194/XXVII/2017 Rady Gminy Mała Wieś z dnia 28 czerwca 2017r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Małej Wsi (Dz.Urz. Woj. Mazowieckiego z dnia 1 sierpnia 2017r. poz. 6446)

12) niniejszego regulaminu.

§ 3

Regulamin organizacyjny, zwany dalej „Regulaminem”, określa wewnętrzną strukturę oraz zasady organizacji pracy Ośrodka, niezbędne dla sprawnej i należytej realizacji nałożonych na niego zadań.

§ 4

Akta urzędowe Ośrodka prowadzone są zgodnie z obowiązującą instrukcją kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt.

II. **Wewnętrzna struktura Ośrodka i zasady działania**

§ 5

Wykonywanie zadań Ośrodka zapewniają pracownicy Ośrodka wymienieni w schemacie organizacyjnym, stanowiącym załącznik do Regulaminu.

§ 6

Całością działań Ośrodka kieruje Kierownik, który ponosi odpowiedzialność za prawidłową realizację powierzonych zadań przed Wójtem Gminy Mała Wieś.

§ 7

1. Kierownik Ośrodka kieruje jego pracą na zasadzie jednoosobowego kierownictwa.

2. Do zadań kierownika Ośrodka należy w szczególności:

1. kierowanie bieżącymi sprawami Ośrodka,
2. reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz,
3. wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego i świadczeń wychowawczych,

4. podpisywanie pism i dokumentów wychodzących na zewnątrz,
5. wydawanie zarządzeń regulujących organizację Ośrodka i obowiązki jego pracowników,
6. dokonywanie podziału zadań, kompetencji i odpowiedzialności pomiędzy podległych mu pracowników,
7. realizowanie polityki kadrowej, uwzględniając dbałość o należyty dobór pracowników i podnoszenie ich kwalifikacji,
8. kontrola wykonywania zadań Ośrodka i przestrzegania przepisów prawa,
9. przedstawianie Wójtowi Gminy informacji i sprawozdań w zakresie występujących na terenie gminy potrzeb w zakresie pomocy społecznej oraz świadczonej pomocy,

10) składanie corocznych sprawozdań Radzie Gminy z działalności Ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej.

§ 8

Pracownicy socjalni wykonują powierzone im zadania w przydzielonych rejonach działania, kierując się w szczególności zasadami:

- a) etyki zawodowej,
- b) dobra osób i rodzin, którym służą, poszanowania ich godności i prawa tych osób do samostanowienia.

§ 9

Do obowiązków pracowników Ośrodka należy w szczególności:

1. należyte i zgodne z prawem wykonywanie zadań należących do zajmowanego stanowiska pracy i znajomość obowiązujących w tym zakresie przepisów,
2. Wykonywanie zadań zawodowych sumiennie, sprawnie i bezstronnie oraz zachowanie uprzejmości i życzliwości w kontaktach z klientami,
3. przestrzeganie dyscypliny pracy,
4. zachowanie w tajemnicy informacji uzyskanych w toku czynności zawodowych także po ustaniu zatrudnienia,
5. pogłębianie własnej wiedzy i umiejętności oraz podnoszenie kwalifikacji zawodowych.

§ 10

Obsługę kasowo-księgową prowadzi Ośrodkowi Urząd Gminy w Małej Wsi w drodze odrębnego porozumienia.

III. Postanowienia końcowe

§ 11

Przy załatwianiu spraw stosuje się postanowienia Kodeksu postępowania administracyjnego, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy obowiązujących ustaw i aktów wykonawczych oraz regulaminów i zarządzeń wewnętrznych.

WÓJT
Zygmunt Wojnarowski

Załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Małej Wsi

