

w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola , szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego , obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców , opiekunów lub opiekunów prawnych .

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 roku , poz. 594 z późn. zm.) , art. 14a ust. 4 i art. 17 ust. 3a ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 roku , Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) zarządzam , co następuje :

§ 1

1. Ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców , opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola , szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego , obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki .
2. Zasady, o których mowa ust. 1, stosuje się w przypadku, gdy dowożenie zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni samochodami osobowymi stanowiącymi prywatną własność rodziców , opiekunów lub opiekunów prawnych .

§ 2

Zwrot kosztów przejazdu przysługuje :

1. niepełnosprawnym dzieciom pięcioletnim oraz dzieciom objętym wychowaniem przedszkolnym do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim , biorącym udział w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych , a także dzieciom z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizującymi obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego ;
2. uczniom niepełnosprawnym, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 71b o systemie oświaty , do najbliższej szkoły podstawowej i gimnazjum, a uczniom z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym - także do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21. roku życia ;
3. niepełnosprawnym dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim biorących udział w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z

niepełnosprawnościami sprzężonymi do szkoły/placówki umożliwiającej tym dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia.

§ 3

1. Zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz jego rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego odbywa się na zasadach określonych w umowie zawartej pomiędzy Gminnym Zespołem Oświaty w Małej Wsi a rodzicem, opiekunem lub opiekunem prawnym.

2. Podstawą do zawarcia umowy jest złożenie wniosku przez rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego i jego pozytywne rozpatrzenie.

3. Wzór wniosku stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

4. Wzór umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i jego rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Podstawą obliczenia kwoty zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego w przypadku dowożenia ucznia prywatnym samochodem osobowym jest iloczyn poczwórnej odległości z miejsca zamieszkania ucznia do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki oraz stawki za 1 km przejazdu w wysokości 100 % stawki ujętej w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy z dnia 25 marca 2002 roku (Dz. U. z 2002 roku, Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

§ 5

1. Wypłata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów następuje do 14 dni od dnia złożenia przez rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego rachunku i potwierdzenia wydanego przez Dyrektora odpowiedniego przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki gdzie uczeń niepełnosprawny realizuje obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązek szkolny lub nauki - o ilości dni w miesiącu ile uczeń był obecny.

2. Za dni nieobecności ucznia niepełnosprawnego w przedszkolu, szkole lub ośrodku umożliwiającemu realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki zwrot kosztów nie przysługuje.

§ 6

Upoważnia się Dyrektora Gminnego Zespołu Oświaty w Małej Wsi do zawierania umów określających zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego do przedszkola , szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego , obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki samochodem osobowym stanowiącym prywatną własność rodzica , opiekuna lub opiekuna prawnego .

§ 7

Wykonanie Zarządzenia powierzam Dyrektorowi Gminnego Zespołu Oświaty w Małej Wsi .

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .

WÓJT
Andrzej Barciński



.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
adres zamieszkania

.....
numer telefonu

WNIOSEK

w sprawie zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego do przedszkola , szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego , obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki samochodem osobowym stanowiącym prywatną własność

Na podstawie art. 14 ust. 4 / art. 17 ust .3a , art. 71b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j.Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz.2572, z późn. zm.), a także art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym(t.j.Dz. U. z 2013 r. , poz. 594 z późn. zm.)

wnoszę o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego do przedszkola , szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego , obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki prywatnym samochodem osobowym .

W załączeniu przedstawiam dane i załączniki niezbędne do rozpatrzenia wniosku i zawarcia umowy .

DANE UCZNIĄ NIEPEŁNOSPRAWNEGO:

1. Imię i nazwisko ucznia

2. Adres zamieszkania ucznia.....

3. Data i miejsce urodzenia ucznia

4. Nazwa i adres przedszkola , szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego , obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki

.....

5.Najkrótsza odległość z miejsca zamieszkania ucznia do przedszkola , szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania

przedszkolnego , obowiązku szkolnego lub obowiązku naukikm.

6. Okres dowożenia do przedszkola , szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego , obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki oddo.....

DANE WNIOSKODAWCY TJ. RODZICA , OPIEKUNA LUB OPIEKUNA PRAWNEGO , KTÓRY BĘDZIE OSOBIŚCIE REALIZOWAŁ DOWOŻENIE UCZNIĄ NIEPEŁNOSPRAWNEGO :

1. Imię i nazwisko
2. Adres zamieszkania
3. Seria i numer dowodu osobistego.....
4. Seria i numer prawa jazdy
5. Numer telefonu
6. Numer rachunku bankowego, na który przekazane będą środki po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku:

Nazwa Banku

Nu

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 mer

konta bankowego

Oświadczam pod odpowiedzialnością z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks Karny (Dz.U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) iż informacje zawarte we wniosku i załącznikach są zgodne z prawdą .

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z organizacją dowozu ucznia do szkoły/placówki zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

1. Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia.
2. Aktualne orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia.
3. Potwierdzenie przyjęcia dziecka do przedszkola , szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego , obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki .
4. Kopia dowodu osobistego i prawa jazdy rodzica , opiekuna lub opiekuna prawnego , który będzie realizował osobiście dowóz do przedszkola , szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego , obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki .
5. Kopia dowodu rejestracyjnego samochodu , którym będzie realizowane dowożenie .
6. Kopia polisy ubezpieczeniowej OC i NW samochodu , którym będzie realizowane dowożenie.

Umowa Nr

zawarta w dniu roku pomiędzy
Gminnym Zespołem Oświaty w Małej Wsi z siedzibą w Mała Wieś ul. Jana
Kochanowskiego 1 09-460 Mała Wieś NIP 774-320-63-69 REGON 143316413
reprezentowany przez Dyrektora Gminnego Zespołu Oświaty w Małej Wsi
i..... Głównego Księgowego Gminnego Zespołu Oświaty w Małej Wsi

a

.....

§ 1

Gminny Zespół Oświaty w Małej Wsi realizując obowiązek wynikający z art. 14
a ust. 4 / art. 17 ust. 3a ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z 2004 roku z późn. zm.) w zakresie zapewnienia
dowożenia i opieki nad uczniem niepełnosprawnym
powierza ten obowiązek

Pani/Panu zam.....
legitymującej/mu się dowodem osobistym seria numer
na trasie(.....) , który
bierze pełną odpowiedzialność w tym czasie .

§ 2

1. Rodzic , opiekun lub opiekun prawny oświadcza , że dysponuje
samochodem osobowym (marka i model)o numerze rejestracyjnym
.....o pojemności skokowej silnikacm , numerze
dowodu rejestracyjnego , nr polisy ubezpieczeniowej od
odpowiedzialności cywilnej i od nieszczęśliwych wypadków (NW).....

2. Rodzic , opiekun lub opiekun prawnyponosi
wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub
wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad
ucznem niepełnosprawnym .

3. Rodzic , opiekun lub opiekun prawny gwarantuje
bezpieczeństwo osób i mienia podczas przewozu .

4. Rodzic , opiekun lub opiekun prawny jest
odpowiedzialny za terminowe zawieranie kolejnych umów dotyczących
obowiązkowych ubezpieczeń odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów
mechanicznych (OC i NW) .

5. Obowiązkiem rodzica , opiekuna lub opiekuna prawnego
jest zapewnienie właściwego stanu technicznego pojazdu , którym przewożone
będzie uczeń niepełnosprawnym .

6. Gminny Zespół Oświaty w Małej Wsi nie bierze odpowiedzialności za
wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu w wyniku których nastąpi w

szczególności szkoda materialna , uszkodzenie ciała czy śmierć spowodowana działalnością rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego .

§ 3

1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu ucznia i opiekuna obliczana jest jako poczwórny iloczyn odległości z miejsca zamieszkania ucznia do szkoły/placówki, stawki za kilometr przebiegu i liczby dni obecności ucznia w szkole/przedszkolu w miesiącu kalendarzowym .
2. Wysokość stawki za kilometr przebiegu w dniu podpisania umowy została określona na zł, obowiązuje przez cały okres realizacji umowy i nie podlega waloryzacji.
3. Odległość z miejsca zamieszkania ucznia niepełnosprawnego do wynosi wg oświadczenia rodzica , opiekuna lub opiekuna prawnegokm.
4. Rodzic, opiekun lub opiekun prawnydowodzi ucznia dow dniach nauki szkolnej oraz w dniach, w których obecność ucznia jest konieczna ze względu na organizację zajęć szkolnych .

§ 4

1. Rodzic, opiekun lub opiekun prawny..... po upływie miesiąca kalendarzowego składa w Gminnym Zespole Oświaty w Małej Wsi rachunek o zwrot kosztów przejazdu samochodem osobowym ucznia niepełnosprawnego realizującego roczne przygotowanie przedszkolne ,obowiązek szkolny lub obowiązek nauki wraz z potwierdzeniem wystawionym przez Dyrektora o ilości dni obecności ucznia niepełnosprawnego w danym miesiącu kalendarzowym .
2. Wzór rachunku stanowi Załącznik do niniejszej umowy .

§ 5

Przekazanie przez Gminny Zespół Oświaty w Małej wsi na rachunek bankowy rodzica , opiekuna lub opiekuna prawnego (nazwa banku) (nr rachunku) środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego , o którym mowa w § 1 będzie następować nie później niż po 14 dniach od złożenia rachunku wraz z potwierdzeniem .

§ 6

Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności ucznia niepełnosprawnego w

§7

- 1.Umowa zostaje zawarta na czas określony oddo tj. na czas trwania zajęć szkolnych w roku szkolnym

2. Każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem, które kończyć się będzie ostatniego dnia miesiąca.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

.....
(podpis Dyrektora)

.....
(podpis rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego)

.....
(podpis Głównego Księgowego)

....., dnia
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego)

.....
(adres zamieszkania rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego)

Rachunek o zwrot kosztów przejazdu samochodem osobowym ucznia niepełnosprawnego realizującego roczne przygotowanie przedszkolne, obowiązek szkolny lub obowiązek nauki i jego opiekuna

Zgodnie z umową z dnia przedkładam rachunek za przejazdu ucznia
(imiona i nazwisko ucznia)

w okresie od do
z miejsca zamieszkania, tj. z miejscowości gm. Mała Wieś do miejsca nauki
(nazwa szkoły /placówki)

Rozliczenie

Odległość z miejsca zamieszkania do wynosi km
X 4 X stawka za km przebiegu zł/km X liczba dni w miesiącu obecności ucznia niepełnosprawnego w.....
= zł
(kwota słownie)

.....
(data i podpis rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego)

....., dnia

.....
(Pieczęć szkoły/placówki)

Potwierdzenie

Uczeń/uczennica
był/a obecny/a w
w miesiącu roku dni .

.....
(data, podpis i pieczęć dyrektora szkoły/placówki lub osoby upoważnionej)

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 14a ust. 4 ustawy o systemie oświaty(t.j. Dz. U. z 2004 roku , Nr 256 , poz. 2572 z późn. zm.) obowiązkiem gminy jest zapewnienie niepełnosprawnym dzieciom pięcioletnim oraz dzieciom objętym wychowaniem przedszkolnym na podstawie art. 14 ust. 1a bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka umożliwiającego dzieciom, o których mowa w art. 16 ust. 7, a także dzieciom z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację obowiązku, o którym mowa w art. 14 ust. 3, albo zwrot kosztów przejazdu ucznia i opiekuna na zasadach określonych w umowie zawartej między wójtem i rodzicami, opiekunami lub opiekunami prawnymi, jeżeli dowożenie zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni.

Zgodnie z art. 17 ust.3a w/w ustawy obowiązkiem gminy jest zapewnienie uczniom niepełnosprawnym, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 71b, bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do najbliższej szkoły podstawowej i gimnazjum, a uczniom z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym - także do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21. roku życia; zapewnienie dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do ośrodka umożliwiającego tym dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia oraz zwrot kosztów przejazdu ucznia, o którym mowa w pkt 1 i 2, oraz jego opiekuna do szkoły lub ośrodka, wymienionych w pkt 1 i 2, na zasadach określonych w umowie zawartej między wójtem a rodzicami, jeżeli dowożenie i opiekę zapewniają rodzice.

W związku z powyższym zasadne jest ustalenie ogólnych zasad regulujących zwrot kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych do przedszkola , szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego , obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki jeśli dowóz uczniów niepełnosprawnych realizują rodzice prywatnymi samochodami osobowymi .

WÓJT
Andrzej Barciński