

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora
Gminnego Centrum Kultury MultiOsada w Małej Wsi**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012r. poz. 406 ze zm.), oraz rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2004r, Nr 154, poz.1629)

zarządzam co następuje:

§ 1

Ogłaszam konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Centrum Kultury MultiOsada w Małej Wsi, samorządowej instytucji kultury, którego treść stanowi Załącznik nr 1 .

§ 2

1. Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone w :

- a) Gazecie Wyborczej i w Tygodniku Płockim,
- b) w Biuletynie Informacji Publicznej : www.malawies.bip.org.pl
- c) na stronie internetowej: www.malawies.pl
- d) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Mała Wieś

§ 3

1. Powołuję komisję konkursową do rozpatrzenia złożonych w konkursie ofert oraz wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Centrum Kultury MultiOsada w Małej Wsi:
 1. Michał Stefaniak – Przewodniczący komisji,
 2. Ewa Grzelak– Sekretarz komisji,
 3. Monika Stypułkowska – Członek komisji,
 4. Jadwiga Nowatkiewicz– Członek komisji,
 5. Elżbieta Marciniak– Członek komisji.
2. Do zadań komisji należy:
 1. określenie kryteriów oceny przydatności kandydata;
 2. przeprowadzenie postępowania konkursowego;
 3. sporządzanie protokołów z posiedzeń komisji;
 4. przekazywanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją organizatorowi.
3. W ramach postępowania konkursowego komisja:
 1. ustala spełnienie warunków określonych w ogłoszeniu o konkursie;
 2. przeprowadza rozmowę z kandydatem.Dokument określający kryteria oceny przydatności kandydata załącza się do protokołu.
4. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
5. Komisja prowadzi konkurs, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 członków komisji.
6. Protokół z posiedzenia komisji, zawierający informacje o przebiegu obrad i podjętych ustaleniach, podpisują członkowie komisji obecni na posiedzeniu. Protokół jest jawny.
7. Po dokonaniu czynności, o której mowa w ust. 2,3,6 komisja kończy działalność.

§4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Mała Wieś

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania


WÓJT
Zygmunt Wojnarowski

Wójt Gminy Mała Wieś
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora
Gminnego Centrum Kultury MultiOsada w Małej Wsi.

Wymiar etatu: 1 (cały etat),

Zatrudnienie: umowa o pracę na czas określony - 5 lat,

Miejsce wykonywania pracy:

Gminne Centrum Kultury MultiOsada, 09-460 Mała Wieś, ul. Warszawska 31

I. Wymagania obowiązkowe:

- 1) obywatelstwo polskie lub obywatelstwo innego niż Polska państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 2) wykształcenie wyższe magisterskie, preferowane kierunkowe z zakresu: kultury, sportu i turystyki, ekonomiczne, administracyjne, pedagogiczne;
- 3) udokumentowany 5 letni staż pracy, w tym 2 lata pracy w instytucjach kultury, sportu, turystyki.
- 4) znajomość przepisów prawnych z zakresu funkcjonowania instytucji kultury, w tym:
 - ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz aktów wykonawczych;
 - ustawy o finansach publicznych;
 - ustawy prawo zamówień publicznych;
 - ustawy kodeks pracy;
- 5) znajomość zagadnień w zakresie pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków Unii Europejskiej,
- 6) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- 7) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 8) brak prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo skarbowe,

Wymagania dodatkowe:

- 1) kreatywność, dyspozycyjność, odpowiedzialność, rzetelność, kultura osobista,
- 2) predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną i biblioteczną,
- 3) doświadczenie w pracy z grupami młodzieżowymi, artystycznymi oraz z innymi środowiskami twórczymi,
- 4) doświadczenie we współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym w realizacji projektów z dziedziny kultury,
- 5) predyspozycje menadżerskie i umiejętności kierowania zespołem,

II. Oferty kandydatów powinny zawierać:

- 1) list motywacyjny;
- 2) życiorys (CV) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej; CV powinno zawierać oświadczenie „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.)
- 3) dokumenty poświadczające wykształcenie, doświadczenie zawodowe i staż pracy oraz potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności;
- 4) oświadczenie o niekaralności, w tym o niekaralności za umyślne przestępstwo skarbowe;
- 5) oświadczenie o stanie zdrowia;

- 6) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych;
- 7) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 8) pisemne opracowanie pod nazwą „Koncepcja funkcjonowania Gminnego Centrum Kultury MultiOsada w Małej Wsi”; koncepcja powinna uwzględniać: zapisy Statutu Gminnego Centrum Kultury, obłożenie etatowe, obejmować rok kalendarzowy oraz pięciolecie, zakładać koszty realizowanych przedsięwzięć wraz z podaniem źródeł finansowania.

III. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach na adres:

Urząd Gminy w Małej Wsi, ul. Jana Kochanowskiego 1, 09-460 Mała Wieś w terminie do **15.05.2015 r. do godz. 10.00.** z dopiskiem na kopercie: "Konkurs na stanowisko dyrektora Gminnego Centrum Kultury MultiOsada w Małej Wsi". Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu do Sekretariatu Urzędu Gminy. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą poddane procedurze konkursowej.

Wszystkie dokumenty wymienione w dziale II, powinny być podpisane przez zgłaszających się do konkursu.

IV. Informacje dodatkowe:

- 1) do przeprowadzenia postępowania konkursowego Wójt Gminy Mała Wieś powołał Komisję Konkursową,
- 2) konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach:
 - I etap** -ocena kandydatów na podstawie złożonych ofert. Komisja sprawdza, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie dokumenty oraz czy z dokumentów tych wynika, że kandydat spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu. Oferty złożone po terminie, nie zawierające wszystkich wskazanych w ogłoszeniu dokumentów oraz oferty, z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu, podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego. Przewodniczący komisji poinformuje kandydatów o dopuszczeniu albo niedopuszczeniu do II etapu konkursu. Rozpatrzenie ofert nastąpi w ciągu 7 dni po upływie terminu wyznaczonego do ich składania.
 - II etap** -prezentacja koncepcji kandydatów obejmująca: wysłuchanie propozycji kandydatów odnośnie sposobu zarządzania Gminnym Centrum Kultury; wysłuchanie odpowiedzi na zadawane przez członków komisji pytania.
- 3) kandydat powinien pozyskać informację o warunkach organizacyjno-finansowych działalności Gminnego Centrum Kultury w Małej Wsi; informacje zostaną udzielone kandydatom w siedzibie Gminnego Centrum Kultury MultiOsada w Małej Wsi, ul. Warszawska 31 lub w Urzędzie Gminy w Małej Wsi, ul. Kochanowskiego 1.
- 4) zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu, bez podawania przyczyn.
- 5) informacja o wyniku konkursu zostanie zamieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Małej Wsi.

WÓJT
Zygmunt Wojnarowski

